|  |  |
| --- | --- |
| **NAROČNIK** | |
| **Naziv in sedež** | **Splošna bolnišnica "dr. Franca Derganca" Nova Gorica**  **Ulica padlih borcev 13A**  **5290 Šempeter pri Gorici** |
| **ID št. za DDV** | SI11427205 |
| **Matična številka** | 5055695 |
| **Poslovni račun** | SI56 0110 0603 0279 058, odprt pri UJP Nova Gorica |
| **Telefon** | 05 330 1100 |
| **E-pošta** | [tajnistvo.direktorja@bolnisnica-go.si](mailto:tajnistvo.direktorja@bolnisnica-go.si) |
| **Skrbnik pogodbe** |  |
| **Podpisnik** | direktor: Dimitrij Klančič,dr.med.,spec.int.med. |

in

|  |  |
| --- | --- |
| **IZVAJALEC** | |
| **Naziv in sedež** |  |
| **ID št. za DDV** |  |
| **Matična številka** |  |
| **Poslovni račun** |  |
| **Telefon** |  |
| **E-pošta** |  |
| **Skrbnik pogodbe** |  |
| **Podpisnik** |  |

sklepata

|  |
| --- |
| **OKVIRNI SPORAZUM O IZVAJANJU STORITEV VZDRŽEVANJA INFUZIJSKIH ČRPALK IN PERFUZORJEV**  **PROIZVAJALCA CAREFUSION**  **Številka 275-3/2022-** |

1. člen

PODLAGA OKVIRNEGA SPORAZUMA

|  |  |
| --- | --- |
| **Oznaka javnega naročila, ki je podlaga za sklenitev okvirnega sporazuma** | 275-3/2022, objava na portalu e-naročanje dne       pod številko      . |

2. člen

PREDMET OKVIRNEGA SPORAZUMA

* + 1. Predmet javnega naročila zajema redne obdobne servise in popravilo infuzijskih črpalk proizvajalca CAREFUSION in perfuzorjev (v nadaljevanju: oprema) kot izhaja iz seznama »Seznam opreme«, ki je priloga in sestavni del okvirnega sporazuma. V seznam opreme niso vključeni aparati, ki so predmet vzdrževanja po posebnih vzdrževalnih pogodbah.
    2. Vzdrževanje se izvaja v skladu z zahtevami naročnika iz povabila k oddaji ponudbe št.      in ponudbe izbranega izvajalca št.       z dne      , ki sta sestavni del tega okvirnega sporazuma.

3. člen

KOLIČINE, CENE IN IZVEDBENI POGOJI

* + 1. Cene po okvirnem sporazumu so določene na podlagi izvajalčevega ponudbenega predračuna št.       dne       in znašajo za Infuzijske črpalke in perfuzorji proizvajalca CAREFUSION:      EUR brez DDV/3 leta oz.      EUR z DDV3 leta

Cena delovne ure izvajalca na sedežu izvajalca ali na sedežu naročnika za vzdrževanje opreme:     EUR brez DDV oz.       EUR z DDV.

Fiksni strošek potovanja na sedež naročnika:       EUR brez DDV oz.       EUR z DDV.

Cena rezervnih delov po veljavnem ceniku rezervnih delov.

* + 1. V ceni so zajeti vsi stroški izvajalca.

Cene v času veljavnosti okvirnega sporazuma ne smejo biti višje od cen iz ponudbe ponudnika. Plačevanje rezervnih delov se izvaja po uradnem ceniku proizvajalca opreme oz. principala.

Če izvajalec cene zviša lahko naročnik odstopi od okvirnega sporazuma in vnovči dano finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti po tem okvirnem sporazumu.

* + 1. Količino in vrsto posameznih storitev je v naprej objektivno nemogoče navesti. Naročnik bo storitve naročal po dejanskih potrebah. Ocenjena vrednost naročila je zgolj ocena porabe in ni ugotovitveni faktor za trajanje okvirnega sporazuma.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lokacija realizacije** | Splošna bolnišnica »Dr. Franca Derganca« Nova Gorica, Ulica padlih borcev 13/a, 5290 Šempeter pri Gorici – lekarna - vsak delovni dan med 7,30 in 15,00 uro (razloženo). | |
| **Način realizacije** | Dobava | Sprememba cen |
| Cene iz cenika v točki 1 so fiksne za obdobje 3 let. | Cene se v času veljavnosti tega okvirnega sporazuma/pogodbe ne smejo spreminjati z izjemo spremembe Zakona, ki ureja Davek na dodatno vrednost in ko se spremeni davčna stopnja za vrste blaga iz ponudbe v času trajanja okvirnega sporazuma/pogodbe, se lahko cene iz ponudbe korigirajo izključno v višini nastale davčne spremembe. Povečanje vrednosti okvirnega sporazuma/pogodbe v času njegove veljavnosti iz tega naslova ne sme presegati 5% vrednosti okvirnega sporazuma/pogodbe. Naročnik mora imeti za priznano povečanje vrednosti okvirnega sporazuma/pogodbe zagotovljena sredstva. |
| **Naročanje** | Izvajalec se zavezuje, da bo izvajal storitve, ki so predmet tega okvirnega sporazuma skladno s posamičnimi naročili naročnika. Naročnik naročilo potrdi s potrjenim ponudbenim predračunom preko elektronske pošte.  S potrjenim predračunom, potrdi naročilo, na podlagi katerega mora izvajalec opraviti naročeno storitev v določenem roku. S tem dejanjem naročnika postane ponudba izvajalca za posamezno naročilo sestavni del tega okvirnega sporazuma. | |
| **Način plačila** | Plačilni rok: 60 dni (Plačilni rok po pogodbi bo najdaljši, kot ga dopuščajo oziroma ga bodo dopuščali vsakokratni veljavni predpisi.), od dneva prejema pravilno izstavljenega računa, ki ni zavrnjen v roku osmih dni od prejema.  Pogodbeni stranki se dogovorita, da se storitev fakturira za vsako izvedeno storitev posebej, tako kot je bilo izdano naročilo, na podlagi podpisanih delovnih poročil s strani pooblaščenih oseb naročnika in izvajalca. V primeru neustrezne izdaje računa naročnik tega zavrne. Rok za obveznost plačila začne teči šele z dnem prejetja pravilno izstavljenega računa.  Skladno z Zakonom o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike naročnik od 1.1.2015 prejema račune izključno v elektronski obliki (e-račun) zato bodo morali izvajalci s sedežem v RS naročniku pošiljati izključno e-račune. | |
| **Garancijska doba** | Najmanj 6 mesecev za vgrajene/zamenjane rezervne dele in izvedbo storitev. | |
| **Odzivni čas** | Maksimalni odzivni čas 24 ur od prijave napake | |
| **Čas odprave napake / izvedbe navodila** | Mksimalni čas za odpravo napake 3 delovne dni po potrjenem predračunu. V primeru, da popravilo aparata ni možno v treh delovnih dneh po potrjenem predračunu zagotovitev nadomestnega aparata. | |
| **Naročanje in pooblaščeni predstavniki strank za naročanje** | **Na strani naročnika** | **Na strani izvajalca** |
| Ime in priimek:   Tel. št.:  E-pošta: | Ime in priimek:   Tel. št.:  E-pošta: |

4. člen

PODIZVAJALCI

Oddaja del podizvajalcem (*ustrezno obkrožiti*):

* Da
* Ne

V kolikor izvajalec pri izvajanju naročila nastopa s podizvajalci, se zavezuje, da bo z njimi sklenil pogodbe, v katerih bo natančno določena vrsta in obseg dela ter cena za opravljene storitve. Eventuelna neposredna plačila podizvajalcem se uredijo z asignacijo. Izvajalec mora za vsako zamenjavo podizvajalca pridobiti predhodno soglasje naročnika.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Št. | Podizvajalec  (naziv in sedež) | Opis del | Delež oddanih del v % od celote |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |

5. člen

IZVEDBA IN OBVEZNOSTI POGODBENIH STRANK

* + 1. S to pogodbo se izvajalec zaveže opraviti v pogodbi določene storitve, naročnik pa se zaveže, da mu bo za to plačal pogodbeno ceno glede na cene, podane v 3. členu te pogodbe.
    2. Storitve, ki so predmet pogodbe, opravlja izvajalec na podlagi potrjenega predračuna preko e-maila, v skladu z navodili naročnika in s specifikacijami, ki so priloga pogodbe.
    3. Način izvedbe storitev sme izvajalec izbrati v skladu s svojo strokovno presojo, če ga ne določi naročnik, če ni določen v specifikacijah ali če iz vsebine in namena naročila ne izhaja kaj drugega.
    4. Naročnik se obvezuje, da bo:
       - izpolnjeval vse predvidene obveznosti v rokih in na predviden način;
       - zagotovil razpoložljivost potrebnih človeških, informacijskih in finančnih virov;
       - obveščal izvajalca o ugotovljenih napakah oziroma problemih;
       - prostor, v katerem se nahaja aparat, ki je predmet te pogodbe, redno vzdrževal glede na higieno ter klimatske, električne in ostale pogoje, ki so določeni s tehnično dokumentacijo proizvajalca;
       - plačeval naročene in izvršene storitve v dogovorjenih rokih.
    5. Izvajalec se obvezuje, da bo:
       - svoje naloge opravil strokovno in s skrbnostjo dobrega strokovnjaka;
       - izvajal storitve po tej pogodbi po pravilih stroke, v skladu z navodili naročnika in v pogodbenih rokih;
       - pristopil k izvajanju storitev po tej pogodbi na poziv pooblaščenega predstavnika naročnika.
       - opravila izvajal po naročilu nadzorne osebe praviloma ob delavnikih med. 8. In 16. uro, v nujnih primerih pa tudi izven; o nujni odpravi napak odloča nadzorna oseba;
       - takoj pisno opozoril naročnika na okoliščine, ki bi lahko otežile ali onemogočile kvalitetno in pravilno izvedbo storitev; v primeru, da vrednost popravila aparata presega 1/3 vrednosti novega aparata, mora izvajalec predhodno pridobiti soglasje naročnika;
       - pri izvajanju pogodbenih obveznosti uporabljal napredne tehnologije in metode glede na opremljenost naročnika;
       - v teku izvajanja pogodbe zagotavljal razpoložljivost ponujenih kadrovskih, tehnoloških in organizacijskih resursov – do spremembe prijavljenih kadrov ali podizvajalcev lahko pride le po predhodnem pisnem soglasju naročnika;
       - omogočal ustrezen nadzor naročniku.
    6. Če naročnik naroči izvajalcu storitev, s katero bi bili kršeni predpisi ali pa povzročena nesorazmerna škoda naročniku ali tretjemu, lahko izvajalec takšno naročilo odkloni, ne da bi kršil pogodbo, vendar mora razlog za odklonitev dokazati. Če naročilo ne omogoča strokovno optimalne izvedbe storitve ali pa zahteva rešitve, ki niso v skladu s pravili stroke, mora izvajalec naročnika na to dejstvo opozoriti in mu svetovati primernejšo izvedbo, vendar mora nalogo izpolniti, kot mu je bilo naročeno, če naročnik pri tem vztraja.
    7. Neutemeljena zavrnitev naročila ali odstopanje od naročenega načina izvedbe pomeni kršitev pogodbene obveznosti, zaradi katere lahko naročnik izvede kritni kup, razdre pogodbo, uveljavi zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v primeru škode pa tudi zahteva odškodnino.
    8. Za potrebe izvajanje te pogodbe pogodbeni stranki uporabljata elektronsko komunikacijo (v pogodbi navedeno e-pošto) in sta dolžni obe zagotoviti, da bodisi nasprotna stranka, bodisi nasprotni informacijski sistem potrdi vsak prejem tako dogovorjene poslovne komunikacije.

6. člen

NAČIN NAROČANJA

1. Naročnik naroča storitve sukcesivno, glede na potrebe.

Pooblaščena oseba naročnika:      .

7. člen

PREVZEM

* + 1. Izvajalec posreduje naročniku po končanem delu poročilo o opravljenem delu, ki mora biti skladno s ponudbenim predračunom in v katerem je specificiran porabljen material ter porabljen delovni čas. Poročilo o opravljenem delu potrdita izvajalec in nadzorna oseba naročnika.
    2. Poročilo o opravljenem delu je priloga evidenčnega obračuna. Preverjanje kvalitete in obsega realizacije predmeta pogodbe izvaja naročnik, ki po potrebi, za posamezne naloge predmeta, lahko organizira komisijo za preverjanje kvalitete in obsega storitev v sestavi: naročnik, izvajalec, druge odgovorne osebe pri naročniku in po potrebi zunanji svetovalec, za namen:
       - primerjava z vsebino predmeta pogodbe,
       - primerjava z dostavljenimi mesečnimi poročili.
    3. Rezultati teh preverjanj morajo biti dokumentirani in so tudi pogoj za realizacijo plačil. Dokumentiranje je lahko v pisni ali elektronski obliki.
    4. Če naročnik ne izpolni svojih obveznosti, tako da izvajalec pri opravljanju storitev ne more opraviti dela na lokaciji naročnika, ali če izvajalec ugotovi, da je naročnik prijavil problem, ki ni predmet te pogodbe, je izvajalec dolžan na predpisani način evidentirati situacijo in porabljeni čas, naročnik pa poravnat vse nastale stroške (porabljeni čas, potni stroški) po veljavnem ceniku izvajalca.

8. člen

ZAMUDA IN POGODBENA KAZEN

* + 1. V primeru, da izvajalec zamuja z izvedbo storitev iz razlogov, ki niso na strani naročnika ter ne gre za opravičeno zamudo, je dolžan plačati pogodbeno kazen.

|  |  |
| --- | --- |
| **Višina** | **Maksimalna višina** |
| 0,5 % pogodbene vrednosti posamezne faze povpraševanja v EUR brez DDV za vsak dan zamude | 25 % pogodbene vrednosti posamezne faze povpraševanja v EUR brez DDV |

* + 1. Če bi pogodbena kazen v posameznem mejniku presegla mejo, ki je v tej pogodbi določena kot največja vrednost pogodbene kazni, lahko naročnik unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, razdre pogodbo in zahteva povrnitev dejanske škode.

9. člen

JAMSTVA IN GARANCIJSKE OBVEZNOSTI IZVAJALCA

* + 1. Izvajalec jamči, da bodo storitve opravljene kakovostno, v skladu z veljavnimi predpisi in standardi ter v skladu s specificiranimi zahtevami naročnika.
    2. Izvajalec se zavezuje, da bo storitve opravljal s kvalificiranimi kadri, da bo kakovost opravljenih storitev preverjal in stalno skrbel za odpravo pomanjkljivosti, za katere bo izvedel na podlagi preverjanj ali informacij naročnika.
    3. Jamčevalni rok po tej pogodbi se podaljša za čas, ki ga izvajalec potrebuje za odpravo javljene mu bistvene napake.
    4. Izvajalec ne odgovarja za neposredno, posredno, slučajno ali posledično škodo, ki bi izvirala iz uporabe ali nezmožnosti uporabe produktov. Razen v primerih, ki so izrecno navedeni v tej pogodbi.

10. člen

VIŠJA SILA

* + 1. Pod višjo silo se razumejo vsi nepredvideni in nepričakovani dogodki, ki nastopijo neodvisno od volje strank in ki jih stranki nista mogli predvideti ob sklepanju okvirnega sporazuma ter kakorkoli vplivajo na izvedbo pogodbenih obveznosti.
    2. Izvajalec je dolžan pisno obvestiti naročnika o nastanku višje sile v dveh delovnih dneh po nastanku le-te.
    3. Nobena od strank ni odgovorna za neizpolnitev katerekoli izmed svojih obveznosti iz razlogov, ki so izven njenega nadzora.

11. člen

FINANČNO ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

* + 1. Izvajalec mora naročniku najkasneje v petih dneh od prejema izvoda podpisanega okvirnega sporazuma s strani naročnika, kot pogoj za veljavnost pogodbe naročniku izročiti finančno zavarovanje (bančno garancijo ali 1 bianco menico z menično izjavo in pooblastilom za unovčenje ali ustrezno kavcijsko zavarovanje zavarovalnice), v višini 10% okvirne pogodbene vrednosti v EUR z DDV in z veljavnostjo za čas veljavnosti okvirnega sporazuma/pogodbe + 30 dni, ki ga lahko naročnik unovči v naslednjih primerih:
* če se bo izkazalo, da izvajalec storitev po tej pogodbi ne opravlja v skladu z zahtevami pogodbe ali s specifikacijami;
* če bo naročnik razdrl pogodbo zaradi kršitev ali zamude na strani izvajalca;
* če bo izvajalec kršil zaupnost podatkov.
  + 1. Predložitev ustreznega finančnega zavarovanja (\*) za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti je pogoj za veljavnost tega okvirnega sporazuma/ pogodbe.
    2. Naročnik lahko finančno zavarovanje uveljavi brez predhodnega opomina, mora pa izvajalca o tem, da ga je uveljavil, obvestiti elektronsko ali pisno po pošti, najkasneje 3 dni po dnevu, ko ga je predložil v izplačilo.

Če naročnikova škoda presega znesek finančnega zavarovanja, bo naročnik povračilo nastale škode od izvajalca uveljavil po splošnih pravilih civilnega prava.

12. člen

POSLOVNA SKRIVNOST, TAJNI IN ZAUPNI PODATKI

1. Pogodbeni stranki ugotavljata:

* da so vsi dokumenti v zvezi z oddajo javnega naročila po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila javni, če ne vsebujejo poslovnih skrivnosti, tajnih in osebnih podatkov,
* da se za poslovno skrivnost ne morejo določiti podatki, ki so po zakonu javni ali podatki o kršitvi zakona ali dobrih poslovnih običajev,
* da veljavni predpisi s področja javnega naročanja izrecno določajo, kateri so javni podatki,
* da je naročnik dolžan kot poslovno skrivnost varovati le dokumente/podatke, ki mu jih izvajalec predloži in kot take označi ter od takrat, ko se s to lastnostjo dokumenta/podatka seznani ter
* da tajne in osebne podatke določajo veljavni predpisi.

1. Pogodbeni stranki se zavežeta uporabljati in varovati vse pri izvajanju te pogodbe pridobljene poslovne skrivnosti ter tajne podatke v skladu z veljavnimi predpisi. Zaveza velja tudi za vse pri pogodbenih strankah zaposlene, vključene v izvajanje te pogodbe.
2. Pogodbeni stranki se zavežeta uporabljati in varovati vse pri izvajanju te pogodbe pridobljene osebne in/ali občutljive osebne podatke v skladu z veljavnimi predpisi o varovanju osebnih in/ali občutljivih osebnih podatkov.
3. Izvajalec se zaveže izvajati in zagotavljati varovanje osebnih podatkov in/ali občutljivih osebnih podatkov, pridobljenih v okviru te pogodbe, najmanj na enak način, s postopki in ukrepi, kot jih izvaja in zagotavlja naročnik in s podpisom te pogodbe potrjuje seznanjenost z njimi. Izvajalec se s podpisom te pogodbe zavezuje, da bo seznanil vse zaposlene, vključene v izvajanje te pogodbe, z načini, postopki in ukrepi naročnika za varovanje osebnih in/ali občutljivih osebnih podatkov.
4. Pogodbeni stranki za evidence dejavnosti obdelave, ki jih vodita v zvezi z aktivnostmi po tej pogodbi, pripravita ustrezne evidence dejavnosti obdelave ter izvajata vse postopke v skladu z določili veljavnega Zakona o varstvu osebnih podatkov ter Splošne uredbe EU o varstvu podatkov. O obdelavi osebnih in/ali občutljivih osebnih podatkov bosta pogodbeni stranki sklenili poseben dogovor.
5. Izvajalec mora naročnika takoj obvestiti o vsakem disciplinskem in/ali drugem postopku zaradi kršitev obveznosti, ki ga je zoper zaposlenega sprožil v zvezi z izvajanjem del iz te pogodbe in/ali obveznosti iz tega člena.
6. Obveznost varovanja poslovnih skrivnosti, tajnih in osebnih podatkov, se nanaša tako na čas izvrševanja pogodbe, kot tudi na čas po tem.

13. člen

KONČNE DOLOČBE

* + 1. Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun izvajalca, predstavniku ali posredniku naročnika obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla ali za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika, posredniku naročnika, izvajalcu ali njegovemu predstavniku, zastopniku ali posredniku, je nična.
    2. Ta okvirni sporazum je sklenjen pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali podizvajalca ali

- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:

o plačilom za delo,

o delovnim časom,

o počitki,

- opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek, in pod pogojem, da je od seznanitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti okvirnega sporazuma še najmanj šest mesecev oziroma če izvajalec nastopa s podizvajalcem pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu izvajalec ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca, na način določen v skladu s 94. členom ZJN-3 in določili te pogodbe v roku 30 dni od seznanitve s kršitvijo.

V primeru izpolnitve okoliščine in pogojev iz prejšnjega odstavka se šteje, da je okvirni sporazum razvezan z dnem sklenitve novega okvirnega sporazuma o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve novega okvirnega sporazuma bo naročnik obvestil izvajalca.

Če naročnik v roku 30 dni od seznanitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je okvirni sporazum razvezan trideseti dan od seznanitve s kršitvijo.

* + 1. Okvirni sporazum se lahko spremeni ali dopolni s pisnim aneksom, ki ga sprejmeta in podpišeta obe pogodbeni stranki. Če katerakoli od določb tega okvirnega sporazuma je ali postane neveljavna, to ne vpliva na ostale določbe. Neveljavna določba se nadomesti z veljavno, ki mora čim bolj ustrezati namenu, ki ga je želela doseči neveljavna določba.
    2. V vsakem primeru lahko katera od pogodbenih strank od okvirnega sporazuma odstopi, s tem da glede na razlog odstopa izbere za nasprotno stran primeren čas ter poravna vse stroške, ki jih s tem povzroči.
    3. Za urejanje medsebojnih obveznosti in pravic, ki niso izrecno dogovorjene s tem okvirnim sporazumom, se uporabljajo določila Obligacijskega zakonika in drugi predpisi, ki urejajo pogodbene odnose.
    4. Pogodbeni stranki se dogovorita, da bosta poskušali vse spore iz tega okvirnega sporazuma rešiti sporazumno z neposrednimi pogovori med pooblaščenimi predstavniki obeh pogodbenih strank. V kolikor sporazum med strankama ne bi bil mogoč, se dogovorita, da bo o sporih iz okvirnega sporazuma odločalo stvarno pristojno sodišče po sedežu naročnika.
    5. Okvirni sporazum je sestavljen v dveh izvodih, od katerih prejme naročnik en izvod, izvajalec en izvod.

|  |  |
| --- | --- |
| **Začetek veljavnosti** | **Konec veljavnosti** |
| Z dnem podpisa zadnje od pogodbenih strank | 3 leta od podpisa okvirnega sporazuma/pogodbe |
| **Predčasna odpoved okvirnega sporazuma** | |
| **Razlogi** | **Odpoved velja** |
| 1. Naročnik uveljavi finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. | Ad 1) Z dnem unovčenja finančnega zavarovanja. |
| 1. Neutemeljena zavrnitev naročila s strani izvajalca, odstopanje od naročenega načina dobave ali nekvalitetno oziroma nepravilno opravljena dobava. | Ad 2, 3, 4, 5, 6) Z dnem, ko izvajalec prejme obvestilo o odpovedi okvirnega sporazuma. |
| 1. Zamuda izvajalca ali napake pri dobavi, ki bistveno zmanjšajo pomen posla. |
| 1. Dosežek maksimalne višine pogodbene kazni |
| 1. Če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca. |
| 1. V primerih določenih v 96. členu ZJN-3. |
| 1. Če naročnik ali njegov pooblaščenec izvede novo javno naročilo z istovrstnega področja.   Če organ, pooblaščen za izvedbo skupnega javnega naročila za to področje, izvede javni razpis, ki je po veljavni zakonodaji obvezujoč za naročnika. | Ad 7) Z dnem pravnomočnosti novega javnega naročila. |
| 1. Zaradi kršitev pogodbenih obveznosti s strani nasprotne stranke, če kršitve ne prenehajo po opominu, poslanem pisno ali elektronsko. V primeru odstopa sta pogodbeni stranki dolžni poravnati medsebojne obveznosti iz tega sporazuma in nastalo škodo. | Ad 8) Z dnem, ko nasprotna stranka prejme obvestilo o odpovedi okvirnega sporazuma. |
| 1. Dogovorno med obema strankama. | Ad 9) Po poravnavi medsebojnih obveznosti iz pogodbe. |

|  |  |
| --- | --- |
| **PRILOGE OKVIRNEGA SPORAZUMA/POGODBE** | |
| 1. del | Seznam opreme |
| 1. del | Finančno zavarovanje, ki ga v originalu hrani naročnik |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Izvajalec** |  | **Naročnik** |
|  |  | Splošna bolnišnica "dr. Franca Derganca" Nova Gorica  Ulica padlih borcev 13A  5290 Šempeter pri Gorici |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **KRAJ** | **DATUM** | **KRAJ** | **DATUM** |
|  |  | Šempeter pri Gorici |  |
| **PODPISNIK** | **PODPIS** | **PODPISNIK** | **PODPIS** |
|  |  | direktor zavoda  Dimitrij Klančič,dr.med., spec.int.med. |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* Ustrezno finančno zavarovanje je finančno zavarovanje, ki ustreza zahtevam iz razpisne dokumentacije in okvirnega sporazuma/pogodbe ter je **pravilno časovno in zneskovno opredeljeno**.