|  |  |
| --- | --- |
| **NAROČNIK** | |
| **Naziv in sedež** | **Splošna bolnišnica "dr. Franca Derganca" Nova Gorica**  **Ulica padlih borcev 13A**  **5290 Šempeter pri Gorici** |
| **ID št. za DDV** | SI11427205 |
| **Matična številka** | 5055695 |
| **Poslovni račun** | SI56 0110 0603 0279 058 |
| **Telefon** | 05/330 1100 |
| **E-pošta** | Tajnistvo.direktorja@bolnisnica-go.si |
| **Skrbnik pogodbe** |  |
| **Podpisnik** | v.d.direktorja zavoda: mag. Ernest Gortan |

in

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **IZVAJALEC** | **Poslovodeči partner** | **Partner 2** | **Partner X** |
| **Naziv in sedež** |  |  |  |
| **ID št. za DDV** |  |  |  |
| **Matična številka** |  |  |  |
| **Poslovni račun** |  |  |  |
| **Telefon** |  |  |  |
| **E-pošta** |  |  |  |
| **Skrbnik pogodbe** |  | | |
| **Podpisnik** |  | | |

Pogodbeni stranki ugotavljata:

- da je bil izvajalec izbran kot najugodnejši ponudnik na javnem razpisu JN »     « (št. odločitve      ) in da je naročnik z njim dne       sklenil pogodbo št.       za dobavo      ;

- da se je izvajalec z oddajo ponudbe (delovodniška številka ponudbe naročnika:       obvezal izvajati vzdrževanje ponujenih       za celotno dobo eksploatacije aparata (7 let) in sicer za ceno vzdrževanja (vključno s ceno delovne/servisne ure popravila), ki jo je navedel v ponudbi;

- da je naročnik v skladu z Zakonom o medicinskih pripomočkih (ZmedPri) po 2. odstavku 19.člena dolžan medicinske pripomočke, ki jih uporablja pri opravljanju svoje dejavnosti vzdrževati v skladu z navodili proizvajalca medicinskih pripomočkov.

zato sklepata naslednjo

|  |
| --- |
| **POGODBO O VZDRŽEVANJU ZA JN**  **nakup videolinije, videolaringoskopa in dveh videobronhoskopov**  **Sklop** **:**  **Sklop      :**  **Sklop      :**  **številka 270-1/2021-** |

1. člen

Predmet pogodbe je vzdrževanje       (v nadaljevanju: aparat).

Definicije vzdrževanja v skladu s standardom DIN 31051:

1. *Pregled* = pregled dejanskega stanja
2. *Servis* = dejavnost za ohranitev predpisanega stanja
3. *Popravilo* = dejavnost za povrnitev predpisanega stanja

*Pregled* in *Servis* pogodbena partnerja v nadaljevanju imenujeta *Servisni Pregled* (*SP*)

2. člen

Izvajalec bo vzdrževal aparat po navodilih proizvajalca.

Proizvajalec predpisuje *Servisni Pregled* , ki se izvaja -krat letno.

3. člen

Storitve izvajalca pri izvajanju opravil *Servisnega Pregleda* obsegajo:

- pregled dejanskega stanja

- zamenjava predpisanih delov ( v kolikor to proizvajalec zahteva) in preverjanje ustreznosti po kontrolnem listu

- izjavo o ustreznosti predpisanim normativom

Skupna cena Servisnih pregledov znaša:**EUR brez DDV oz.** **EUR z DDV** za obdobje veljavnosti te pogodbe (sedem let).

Cena delovne ure v pogarancijski dobi znaša        EUR brez DDV.

V ceni je vključeno:

- material, razen potrošnega materiala,

- delo,

- kilometrina.

Cene vzdrževanja po tej pogodbi (*Servisni pregledi in Popravila)* se bo revalorizirale 1x letno v višini spremembe drobno prodajnih cen v RS v preteklem letu, vendar ne več kot 2,4% letno.

Naročnik bo v času veljavnosti pogodbe izvajalcu poravnal obveznosti iz naslova opravljenih servisnih pregledov v 60 dneh po izvedbi. V primeru neustrezne izdaje računa naročnik tega zavrne. Rok za obveznost plačila začne teči šele z dnem prejetja pravilno izstavljenega računa.

Prvi servisni pregled je ob dobavi aparatov in je vštet v ceno aparatov. Nadaljnji pregledi si sledijo v letnih intervalih v vrednosti 1/7 revaloriziranega zneska vzdrževanja.

4. člen

V času garancijske dobe (      leti od primopredaje) bo izvajalec skrbel za brezhibno delovanje aparata brezplačno in odpravil napake na lastne stroške.

V primeru instalacije programa na novo strojno opremo izvajalec zagotavlja brezplačno montažo in šolanje uporabnikov naročnika.

5. člen

Storitve izvajalca pri izvajanju opravil *Popravilo* po preteku garancijske dobe obsegajo:

- zamenjava nadomestnih delov in potrošnega materiala.

Izvajalec bo popravila izvajal na sedežu naročnika. V izjemnih primerih, ko popravilo aparata ne bi bilo možno na sedežu naročnika, naročnik na lastne stroške poskrbi za prevoz aparata v pooblaščeni servis izvajalca in iz njega.

Izvajalec posreduje naročniku po končanem delu poročilo o opravljenem delu, v katerem je specificiran porabljen material in porabljen delovni čas.

Naročnik določa za nadzorno osebo – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Poročilo potrdi nadzorna oseba.

V primeru, da vrednost popravila aparata presega 1/3 vrednosti novega aparata, mora izvajalec predhodno pridobiti soglasje naročnika.

Izvajalec bo pristopil k izvajanju opravil na poziv nadzorne osebe naročnika v najkrajšem možnem času. Odzivni čas za odpravo napak je 4 ure od prejema sporočila o vrsti okvare, odprava napake najkasneje v 72-ih urah, dobava rezervnih delov najkasneje v 14 dneh. V kolikor se napaka na aparatu ne odpravi v 3-eh delovnih dneh oz. izvajalec ne zagotovi pravočasno rezervnega dela, izvajalec priskrbi kakovostni nadomestni aparat dokler napaka ni odpravljena. V času popravila bo moral izvajalec dostaviti nadomesten aparat na svoje stroške ter ustrezno podaljšati garancijsko dobo.

Izvajalec bo izvajal opravila po naročilu nadzorne osebe praviloma ob delavnikih med 8 in 16 uro, v nujnih primerih pa tudi izven. O nujni odpravi napak odloča nadzorna oseba.

Opravila bo naročnik plačeval po računu, ki ga izda izvajalec na osnovi potrjenega poročila o opravljenem delu. Poročilo o opravljenem delu potrdita izvajalec in nadzorna oseba naročnika.

Poročilo o opravljenem delu je priloga računa.

Naročnik bo poravnal račun za storitve v roku 60 dni po prejemu računa.

6. člen

Izvajalec bo obveznost vzdrževanja       v obdobju 7-ih let po tej pogodbi zavaroval z bianco menico z menično izjavo in pooblastilom za unovčenje ali bančno garancijo ali kavcijskim zavarovanjem zavarovalnice v višini 10% zneska sedem (7) letnega vzdrževanja vse opreme (v EUR z DDV).

7. člen

Naročnik se s to pogodbo zavezuje da:

- bo prostor, v katerem se nahaja aparat, ki je predmet te pogodbe, redno vzdrževal glede na higieno ter klimatske, električne in ostale pogoje, ki so določeni s tehnično dokumentacijo proizvajalca;

- bo aparat pred izvajanjem storitev očistil odn. steriliziral;

8. člen

Izvajalec se s to pogodbo zavezuje, da:

- bo pri opravljanju storitev ravnal kot dober strokovnjak;

- bo vse podatke tehničnega in poslovnega značaja, do katerih ima dostop pri izvrševanju te pogodbe, varoval kot poslovno skrivnost;

- da ne bo nikomur sporočal zdravstvenih in ostalih podatkov o bolnikih, s katerimi se bo seznanil pri opravljanju storitev po tej pogodbi oz. bo upošteval 13.člen pogodbe o dobavi      ,

- bo zaradi sprostitve aparatov za servisni pregled svoj prihod predhodno najavil naročniku dovolj zgodaj.

9. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata:

- da so vsi dokumenti v zvezi z oddajo javnega naročila po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila javni, če ne vsebujejo poslovnih skrivnosti, tajnih in osebnih podatkov,

- da se za poslovno skrivnost ne morejo določiti podatki, ki so po zakonu javni ali podatki o kršitvi zakona ali dobrih poslovnih običajev,

- da veljavni predpisi s področja javnega naročanja izrecno določajo, kateri so javni podatki,

- da je naročnik dolžan kot poslovno skrivnost varovati le dokumente/podatke, ki mu jih prodajalec predloži in kot take označi ter od takrat, ko se s to lastnostjo dokumenta/podatka seznani ter

- da tajne in osebne podatke določajo veljavni predpisi.

Pogodbeni stranki se zavežeta uporabljati in varovati vse pri izvajanju te pogodbe pridobljene poslovne skrivnosti ter tajne podatke v skladu z veljavnimi predpisi. Zaveza velja tudi za vse pri pogodbenih strankah zaposlene, vključene v izvajanje te pogodbe.

Pogodbeni stranki se zavežeta uporabljati in varovati vse pri izvajanju te pogodbe pridobljene osebne in/ali občutljive osebne podatke v skladu z veljavnimi predpisi o varovanju osebnih in/ali občutljivih osebnih podatkov.

Prodajalec se zaveže izvajati in zagotavljati varovanje osebnih podatkov in/ali občutljivih osebnih podatkov, pridobljenih v okviru te pogodbe, najmanj na enak način, s postopki in ukrepi, kot jih izvaja in zagotavlja naročnik in s podpisom te pogodbe potrjuje seznanjenost z njimi. Prodajalec se s podpisom te pogodbe zavezuje, da bo seznanil vse zaposlene, vključene v izvajanje te pogodbe, z načini, postopki in ukrepi naročnika za varovanje osebnih in/ali občutljivih osebnih podatkov.

Pogodbeni stranki za evidence dejavnosti obdelave, ki jih vodita v zvezi z aktivnostmi po tej pogodbi, pripravita ustrezne evidence dejavnosti obdelave ter izvajata vse postopke v skladu z določili veljavnega Zakona o varstvu osebnih podatkov ter Splošne uredbe EU o varstvu podatkov. O obdelavi osebnih in/ali občutljivih osebnih podatkov bosta pogodbeni stranki sklenili poseben dogovor.

Prodajalec mora naročnika takoj obvestiti o vsakem disciplinskem in/ali drugem postopku zaradi kršitev obveznosti, ki ga je zoper zaposlenega sprožil v zvezi z izvajanjem del iz te pogodbe in/ali obveznosti iz tega člena.

Obveznost varovanja poslovnih skrivnosti, tajnih in osebnih podatkov, se nanaša tako na čas izvrševanja pogodbe, kot tudi na čas po tem.

10.člen

Pogodba se sklepa za obdobje sedmih (7) let po primopredaji oz. podpisu primopredajnega zapisnika.

Po preteku roka iz prejšnjega odstavka tega člena se lahko pogodba sporazumno podaljša, o čemer se sklene aneks k tej pogodbi.

11. člen

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za: pridobitev posla ali za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku je nična.

12. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali podizvajalca ali

- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:

o plačilom za delo,

o delovnim časom,

o počitki,

- opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno

in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek, in pod pogojem, da je od seznanitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev oziroma če izvajalec nastopa s podizvajalcem pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu izvajalec ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca, na način določen v skladu s 94. členom ZJN-3 in določili te pogodbe v roku 30 dni od seznanitve s kršitvijo.

V primeru izpolnitve okoliščine in pogojev iz prejšnjega odstavka se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil izvajalca.

Če naročnik v roku 30 dni od seznanitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana trideseti dan od seznanitve s kršitvijo.

13. člen

Morebitne spore iz te pogodbe, ki jih pogodbeni stranki ne bi mogli rešiti sporazumno, rešuje stvarno pristojno sodišče tožene stranke.

14. člen

Pogodba je napisana v dveh (2) enakih izvodih, od katerih prejme naročnik en (1) in izvajalec en (1) izvod.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Izvajalec** | | |  |  | **Naročnik** | | |
|  | | |  |  | Splošna bolnišnica "dr. Franca Derganca" Nova Gorica  Ulica padlih borcev 13A  5290 Šempeter pri Gorici | | |
|  | | |  |  |  | | |
| KRAJ | DATUM |  | | | | KRAJ | DATUM |
|  |  |  | | | | Šempeter pri Gorici |  |
| PODPISNIK | PODPIS |  | | | | PODPISNIK | PODPIS |
|  |  |  | | | | v.d.direktorja  mag.Ernest Gortan |  |