Št.: 263-1/2019-9

**NAVODILA PONUDNIKOM**

1. **PODATKI O NAROČNIKU IN POSTOPKU**

|  |  |
| --- | --- |
| **Naročnik** | **Splošna bolnišnica "dr. Franca Derganca" Nova Gorica****Ulica padlih borcev 13A****5290 Šempeter pri Gorici** |
| **Oznaka javnega naročila** | 263-1/2019 |
| **Predmet javnega naročila** | **Čistila in pripomočki za čiščenje** |
| **Postopek** | Postopek naročila male vrednosti z okvirnim sporazumom |
| **Podlaga (člen) po Zakonu o javnem naročanju**(Uradni list RS, št. 91/2015 s spremembami in dopolnitvami; v nadaljevanju ZJN-3) | 47. in 48. člen  |
| **Opis (potek) postopka in trajanje naročila** | Predmet javnega naročila je sklenitev okvirnih sporazumov za dobavo razpisanih čistil in pripomočkov za čiščenje za potrebe bolnišnice po specifikacijah predmeta JN kot se nahaja v programu Gosoft pod šiframi razpisa - Sklop 1: JR 1400 Sredstva čistilna za kuhinjo- Sklop 2: JR 1401 Pripomočki za čiščenje- sklop 3: JR 1402 Sredstva čistilna za HČTE- sklop 4: JR 1403 sredstva čistilna ostala- sklop 5: JR 1404 Sredstva za termodezinfektorje- sklop 6: JR 1405 Sredstva za strojno pomivanje posode.Naročnik bo s ponudnikom, ki bo - v okviru šifer 1400, 1401, 1402, 1403, 1404 oddal najugodnejšo ceno za posamezen razpisan artikel - v okviru šifre JR 1405 oddal najugodnejšo ceno vseh razpisanih artiklov (komplet), sklenil okvirni sporazum za obdobje 24-ih mesecev z možnostjo podaljšanja za 6 mesecev. |

1. **PREDMET JAVNEGA NAROČILA**

|  |  |
| --- | --- |
| **Vrsta** | Blago |
| **Delitev naročila** | Naročilo je razdeljeno na sklope.Sklop 1:JR 1400 Sredstva čistilna za kuhinjo: Vsak artikel predstavlja svoj sklop.Sklop 2: JR 1401 Pripomočki za čiščenje: Vsak artikel predstavlja svoj sklop.Sklop 3: JR 1402 Sredstva čistilna za HČTE: Vsak artikel predstavlja svoj sklop.Sklop 4: JR 1403 sredstva čistilna ostala: Vsak artikel predstavlja svoj sklop.Sklop 5: JR 1404 Sredstva za termodezinfektorje: Vsak artikel predstavlja svoj sklop.Sklop 6: JR 1405 Sredstva za strojno pomivanje posode: Vsi artikli predstavljajo sklop. |
| **Opis in zahteve naročnika** | **Strokovne in splošne (vse šifre JR):**Strokovne zahteve za posamezni razpisani artikel se prikažejo v spletni aplikaciji Go-sort s klikom na šifro artikla (opomba). Morebitno sklicevanje na posamezno blagovno znamko v opisu artikla predstavlja zgolj informacijo o vrsti artikla. Naročnik skladno z določilom 68.čl. ZJN-3 dopušča ponudbo enakovrednega artikla. Zapisani številčni podatki v opisu artikla morajo biti izpolnjeni v celoti.Količine, kot so zapisane v programu Go-Soft, so okvirne in so izražene glede na nabavljeno količino v preteklem obdobju in predvideno porabo za obdobje enega leta. Naročnik ugotavlja, da po obsegu in časovno ne more vnaprej natančno določiti potreb po sukcesivni dobavi blaga, ki je predmet tega sporazuma in bo blago časovno in količinsko naročal glede na dejanske potrebe. Naročnik nikakor ni zavezan k nabavi določenih količin po tem okvirnem sporazumu. Naročnik pa se bo z okvirnim sporazumom zavezal, da bo v primeru, če bo nabavljal blago, ki je predmet okvirnega sporazuma, kupoval po cenah in po pogojih dobave, kot je to navedeno v okvirnem sporazumu.Naročnik se bo v primeru, da bo potreboval artikle, ki niso navedeni v tej razpisni dokumentaciji, pa bi jih naročnik med izvajanjem naročila potreboval, dogovoril za dobavo le-teh s ponudniki, ki jih bo izbral na tem javnem razpisu. V tem primeru se bo naročnik s ponudniki dogovoril za ceno in ga dodal na seznam, ki bo priloga okvirnega sporazuma. V navedenem primeru vsi ostali pogoji, ki se nanašajo na izvedbo naročila, pogoje in dobavo veljajo iz že podpisanega okvirnega sporazuma.Zamenjava naročenega artikla z drugim (tekom izvajanja naročila) ni dovoljena, razen v primeru, da naročenega artikla ni na tržišču in se je ponudnik predhodno dogovoril z naročnikom za dostavo >enakovrednega< artikla po nižji oz. nespremenjeni ceni.Čistila morajo biti primerna za uporabo v kuhinjah in razdeljevalnicah hrane oz. v bolnišnici.Nobeno pralno sredstvo ne sme vsebovati prostega klora, razen artikla po šifro 228958.**Posebne:****V okviru JR 1404**:Naročnik razpolaga s termodezinfektorji proizvajalca Getinge in Belimed za katere mora uporabljati določena namenska sredstva.**V okviru šifre JR 1405:**a) brezplačna zamenjava obstoječega dozatorja na reverz (ustrezno količino dozatorjev glede na uporabo čistilnih sredstev) z novimi brezplačnimi ustreznimi dozatorji, vendar izključno na ista mesta (naročnik ne bo dovolil vrtati nove luknje za pritrditev dozatorja na steno in v pomivalni stroj).b) avtomatska dozirna naprava zagotavlja beleženje vse potrošnje po nastavitvah in terminih, ki so pomembni za brezhibne higienske rezultate pomivanja posode. Zagotovljena mora biti možnost izpisa beleženih podatkov in direktno računalniško izpisovanje parametrov delovanja pomivalnega stroja in dozirnega sistema v smislu zagotavljanja higiene po sistemu HACCP.Poročilo mora biti podpisano in potrjeno s strani končnega uporabnika in zajemati najmanj opis vrste napake, čas napake in čas trajanja napake.Vzpostavljen mora biti sistem, ki ob vsakokratnem 1-mesečnim servisnem pregledu samodejno pošlje izpis delovanja doziranja in napak po elektronski pošti.c) avtomatska dozirna naprava mora imeti zvočni signal, ki opozarja na napake pri doziranju pomivalnih in ostalih sredstev, ne sme pa izključiti pomivalnega stroja v času obratovanja.d) celovita oskrba v smislu optimalnega delovanja, zagotovitev rednega servisa, odzivnost 24 ur, pravilne nastavitve doziranja na stroju (v primeru, da posoda in pribor nista ustrezno pomita) mora dobavitelj v roku 24 ur zadevo urediti na lastne stroške.  |
| **Lokacija dobave** | Splošna bolnišnica »Dr.Franca Derganca« Nova Gorica, Ul. Padlih borcev 13a, 5290 Šempeter pri Gorici- fco centralno skladišče razloženo (ura dostave med 7,30 in 14,30 vsak delavnik). |

1. **DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA**

|  |
| --- |
| **Dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila sestavljajo spodaj navedeni obrazci** |
| 1. ePRO – Navodila ponudnikom;
2. obrazec: vzorec pogodbe/okvirnega sporazuma;
3. ePRO – IzjavaNMV;
4. ePRO – Izjava/podatki o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika;
5. Menična izjava za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti s pooblastilom za izpolnitev – vzorec;

6. Specifikacija razpisanih artiklov - JR 1400 Sredstva čistilna za kuhinjo- JR 1401 Pripomočki za čiščenje- JR 1402 Sredstva čistilna za HČTE- JR 1403 sredstva čistilna ostala- JR 1404 Sredstva za termodezinfektorje- JR 1405 Sredstva za strojno pomivanje posode.7. sestavni del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila so tudi vse morebitne spremembe, dopolnitve, popravki dokumentacije ter dodatna pojasnila. |
| **Pridobitev dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila** |
| Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila je na voljo na internetnem naslovu: | Cena in način plačila |
| <http://www.bolnisnica-go.si/jn> | Dokumentacija je na voljo brezplačno. |
| **Dodatna pojasnila** |
| Kontaktni podatki za dodatna pojasnila | Ponudniki lahko zastavljajo vprašanja preko Portala javnih naročil [www.enarocanje.si](http://www.enarocanje.si) pri objavi predmetnega javnega naročila.Naročnik se ne zavezuje, da bo odgovarjal na vprašanja, ki ne bodo zastavljena na zgornji način. Naročnik ni odgovoren za pojasnila, razlage, dodatke, ki so bila prevzemnikom RD dana v ustni obliki. Kakršnekoli dodatne razlage, dopolnila, podatki ali pojasnila, ki niso bila izdana v obliki pojasnila oz. dopolnitve, ne obvezujejo naročnika.  |
| Rok za postavitev vprašanj | **24.04.2019 do 15:00**Naročnik bo na vprašanja odgovoril najkasneje do 26.04.2019 do 14:30 preko Portala javnih naročil [www.enarocanje.si](http://www.enarocanje.si) pri objavi predmetnega javnega naročila. |
| Ogled | NE | DA | Kontaktni podatki za predhodno najavo | Lokacija ogleda | Predmet ogleda |
| ✓ |  |  |  |  |

1. **PONUDBA**

|  |
| --- |
| **Ponudba mora vsebovati vse spodaj naštete ustrezno izpolnjene obrazce in ostale zahtevane dokumente** |
| 1. Izpolnjen obrazec: **vzorec pogodbe/okvirnega sporazuma (preko sistema eJN skeniranega v pdf. Obliki predloži v razdelek »Druge priloge«)**;
2. **Predračun** – izpolnjen, podpisan in žigosan izpis iz spletne aplikacije (seznam prijavljenih artiklov in ponudbene cene (v EUR z DDV!)); v primeru razlikovanja med cenami v pisni obliki in cenami v sistemu Go-Soft, bo naročnik upošteval cene v pisni obliki **(preko sistema eJN skeniranega v pdf. Obliki predloži v razdelek »Predračun«. V primeru, da ponudnik ponuja art. v okviru obeh šifer JR, skenira izpise iz spletne aplikacije v en (1) dokument)**;

- ponudnik mora v okviru sklopa 6 šifra JR 1405 ponudbo oddati za vse razpisane artikle v šifri; - v okviru sklopov 1, 2, 3, 4, 5 šifre JR 1400, 1401, 1402, 1403, 1404 vsak artikel v šifri predstavlja svoj sklop. Ponudba se lahko odda za vsak posamezen artikel ali več artiklov. 1. izpolnjen **obrazec ePRO – Izjava/podatki o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika (preko sistema eJN skeniranega v pdf. Obliki predloži v razdelek »Druge priloge«);**
2. izpolnjen, podpisan in žigosan **obrazec ePRO – IzjavaNMV (preko sistema eJN skeniranega v pdf. Obliki predloži v razdelek »Druge priloge«).**
3. Tehnične in varnostne liste za vsa čistila v slovenskem jeziku **(preko sistema eJN skeniranega v pdf. Obliki predloži v razdelek »Druge priloge«).**

Tehnični in varnostni listi morajo biti opremljeni s šifro JR in naročnikovo šifro razpisanega artikla.1. Veljaven certifikat – dokazilo znak za okolje tipa I (ecolabel, Nordic, Swan,..) za artikle, kjer je v opisu certifikat zahtevan **(preko sistema eJN skeniranega v pdf. Obliki predloži v razdelek »Druge priloge«)**

Certifikat mora biti opremljen s šifro JR in naročnikovo šifro razpisanega artikla.1. **V okviru sklopa 6 šifra JR 1405**: opis avtomatskega dozirnega sistema s priborom, s tehničnimi podatki, navodili za uporabo in doziranje tekočih pomivalnih in drugih sredstev ter primer izpisa beleženih podatkov na delujoči avtomatski dozirni napravi **(preko sistema eJN skeniranega v pdf. Obliki predloži v razdelek »Druge priloge«)**

Ponudniki v vseh zahtevanih obrazcih izpolnijo prazna polja in vsebine, ki so predvidene za vnos podatkov s strani ponudnikov.Šteje se, da je kakršnokoli obvestilo v zvezi s predmetnim javnim naročilom pravilno naslovljeno na ponudnika, če je bilo poslano na naslov/elektronski naslov naveden v obrazcu ePRO – Izjava (točka 1.2 Kontaktna oseba) oz. dokumentu ESPD (Del II: informacije glede gospodarskega subjekta – A. Informacije o gospodarskem subjektu). V primeru partnerske ponudbe se uporabijo kontaktni podatki poslovodečega partnerja.Izbrani ponudnik mora po prejemu pogodbe v podpis le-to podpisano vrniti naročniku najkasneje v treh delovnih dneh (vključno s priloženim finančnim zavarovanjem za dobro izvedbo posla). V primeru, kadar zaradi objektivnih okoliščin to ni mogoče, lahko naročnik na zaprosilo ponudnika privoli na daljši rok. |
| **Dostop in vpis podatkov v naročnikovo spletno aplikacijo** |
| Zainteresirani ponudniki pridobijo dostop do spletne aplikacije tako, da na internetni strani <https://sjn.bolnisnica-go.si/jr/> zahtevajo dostop do sistema javnih naročil tako, da preko gumba “ZAHTEVAJTE DOSTOP” posreduje naročniku elektronsko sporočilo, v katerem navede podatke o ponudniku in sicer ime firme, naslov, matično, številko, ID številko za DDV, zakonitega zastopnika, šifro razpisa v naročnikovi spletni aplikaciji za katerega želi imeti dostop do podatkov ter imena in priimke oseb, ki bodo imeli pooblastilo za vnos podatkov v naročnikovo spletno aplikacijo za to javno naročilo. Zainteresirani ponudniki, ki so v preteklosti že sodelovali z naročnikom in torej že imajo uporabniško ime in geslo pošljejo naročniku zgolj zahtevo za sodelovanje v tem javnem razpisu in sicer tako, da v aplikaciji preko ikone “KONTAKT” pošljejo sporočilo v katerem navedejo podatke o šifri razpisa v naročnikovi spletni aplikaciji, za katero želijo imeti dostop ter podatke o morebitnih dodatnih osebah, ki jih pooblašča za vnos podatkov v naročnikovo spletno aplikacijo.Naročnik bo zainteresiranim ponudnikom, ki še nimajo uporabniškega imena in gesla, posredoval uporabniška imena in gesla po elektronski pošti najkasneje v roku treh dni od posredovanja zahteve. Ostalim ponudnikom, ki uporabniška imena in gesla že imajo, pa bo odprl dostop do aplikacije v roku, kot je naveden zgoraj. Ponudniki bodo o odprtju dostopa do razpisane šifre JR obveščeni po elektronski pošti. Naročnik ne odgovarja za morebitne primere napačno posredovanih podatkov elektronske pošte s strani zainteresiranega ponudnika. Prav tako naročnik ne odgovarja za nepravočasno sporočene spremembe glede pravic uporabnikov partnerja v spletni aplikaciji.**Pri vpisovanju podatkov o ponujenih artiklih/sklopih v spletno aplikacijo mora ponudnik obvezno izpolniti polja, ki so v spletni aplikaciji v polju “OBVEZNO” označena z “DA” (slovenski naziv, proizvajalec, kataloška številka).****Ponudnik mora v spletno aplikacijo vpisati tudi ponudbeno ceno (v EUR z DDV!) na razpisano enoto mere.** Ponudnik mora v spletni aplikaciji izpolniti tudi polja: e-pošta za naročila, skrbnik okvirnega sporazuma in podpisnik okvirnega sporazuma.Vpis polja “OPOMBA” je neobvezen. |

1. **VELJAVNOST PONUDBE, JEZIK, OBLIKA, VARIANTE IN OPCIJE**

|  |  |
| --- | --- |
| Rok veljavnosti ponudbe | Tri mesece od roka za prejem ponudbe, kar ponudniki potrdijo z podpisom **obrazca ePRO – IzjavaNMV** |
| Jezik ponudbe | Ponudba mora biti pripravljena v slovenskem jeziku, prav tako vse priloge. |
| Oblika ponudbe | Ponudba mora biti predložena v elektronski obliki v formatih obrazcev, ki jih je v dokumentaciji dal naročnik ali izpolnjenih ročno in poskeniranih v formatu PDF ter oddanih na portalu e-JN pri objavi tega javnega naročila. |
| Stroški ponudbe | Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe. |
| Variantne ponudbe | niso dovoljene | so dovoljene | posebni pogoji |
| ✓ |  |  |
| Opcije | niso dovoljene | so dovoljene | posebni pogoji |
| ✓ |  |  |
| Skupno nastopanje | Pri javnem naročilu je dovoljena skupna ponudba več pogodbenih partnerjev.V 7. točki (Preverjanje sposobnosti) teh navodil je določeno, ali mora v primeru skupne ponudbe posamezen pogoj izpolnjevati vsak izmed partnerjev ali pa lahko pogoj izpolnjujejo partnerji skupaj.Pogodbo o izvedbi predmeta javnega naročila (partnersko pogodbo), predloži ponudnik, kateremu se odda javno naročilo. V pogodbi se opredeli poslovodečega partnerja, ki bo od naročnika sprejemal obveznosti, navodila in lahko tudi plačila v imenu in za račun vseh sodelujočih, ter delež in vrsto storitev, ki jih opravlja posamezen partner. Pogodba mora jasno določati, da proti naročniku za celotno obveznost in za vsak njen del odgovarjajo vsi partnerji solidarno in vsak posebej v celoti. |
| Nastopanje s podizvajalci | Je predvideno.Glavni izvajalec, ki v izvedbo javnega naročila vključi enega ali več podizvajalcev, mora imeti ob sklenitvi pogodbe z naročnikom ali v času njenega izvajanja, sklenjene veljavne pogodbe s podizvajalci.Ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev, ki jih navede v svoji ponudbi.V kolikor namerava gospodarski subjekt oddati v podizvajanje določen delež (odstotek) javnega naročila in za izvedbo tega dela uporabljati podizvajalčeve zmogljivosti, mora za te podizvajalce izpolniti ločen **obrazec ePRO – Izjava.** |

1. **PREDLOŽITEV PONUDB IN JAVNO ODPIRANJE**

|  |
| --- |
| **Predložitev ponudb** |
| Rok za prejem ponudb | Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN [https://ejn.gov.si/eJN2](https://ejn.gov.si/mojejn) **najkasneje do** **10.05.2019** */datumski rok za predložitev ponudb/* **do 12:00** **ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«. |
| Vložišče | Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu [https://ejn.gov.si/eJN2](https://ejn.gov.si/mojejn), v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu [https://ejn.gov.si/eJN2](https://ejn.gov.si/mojejn).Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu [https://ejn.gov.si/eJN2](https://ejn.gov.si/mojejn), v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika[[1]](#footnote-1)). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je na naslednji povezavi: **https://ejn.gov.si/ponudba/pages/aktualno/aktualno\_javno\_narocilo\_podrobno.xhtml?zadevaId=8700** /*naročnik vnese ali skopira spletni naslov, preko katerega bodo ponudniki na elektronski način oddali ponudbo/.* |
| Spremembe in umik ponudb | Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba. Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati. |
| **Javno odpiranje ponudb** |
| Čas | Lokacija |
| Neposredno po izteku roka za predložitev ponudb | Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2. Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno dne 10.05.2019 ob 12,01 uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod zavihek »Predračun«. Javna objava se avtomatično zaključi po preteku 60 minut. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«. |

1. **PREVERJANJE SPOSOBNOSTI**

**Gospodarski subjekt potrdi izpolnjevanje pogojev s predložitvijo izpolnjenega, podpisanega in žigosanega obrazca ePRO – IzjavaNMV.**

**Izpolnjevanje pogojev naročnik preveri pred izdajo odločitve na način, da ponudnika pozove k predložitvi ustreznih dokazil skladno s 47., 77. in 78. členom ZJN-3.**

|  |
| --- |
| **RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV**  |
| **A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami** |
| 1. Gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.

(pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila) |
| **B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost** |
| 1. Gospodarski subjekt zagotavlja, da:
* na dan oddaje ponudbe ali prijave, v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež ali predpisi države naročnika, nima 50 EUR ali več neplačanih zapadlih obveznosti v zvezi z obveznimi dajatvami ali drugimi denarnimi nedavčnimi obveznostmi v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo;
	+ ima na dan oddaje ponudbe ali prijave predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let od dne oddaje ponudbe ali prijave.

(pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila) |
| **C: Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil**  |
| 1. Gospodarski subjekt zagotavlja, da:
	* ne krši obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3 (obveznosti na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava);
	* se nad gospodarskim subjektom ni začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, njegova sredstva ali poslovanje ne upravlja upravitelj ali sodišče, njegove poslovne dejavnosti niso začasno ustavljene, v skladu s predpisi druge države se nad njim ni začel postopek in ni nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami;
	* ni zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta;
	* se pri gospodarskem subjektu pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila ali prejšnji koncesijski pogodbi, sklenjeni z naročnikom, niso pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ter niso bile izvedene druge primerljive sankcije;

(pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila) |
| **D: Nacionalni razlogi za izključitev** |
| 1. *Nacionalna določba – evidenca z negativnimi referencami*

Gospodarski subjekt na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, ni uvrščen v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami iz 110. člena ZJN-3. (pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila) |
| *2. Nacionalna določba – prekršek v zvezi s plačili za delo*Gospodarskemu subjektu v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb, ni bila s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo.(pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila) |
| **POGOJI ZA SODELOVANJE** |
| **A: Ustreznost** |
| *2. Vpis v poslovni register*Gospodarski subjekt je registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet tega javnega naročila.(gospodarski subjekt mora izpolnjevati pogoj za svoj del posla) |
| **C: Tehnična in strokovna sposobnost** |
| - da ponuja blago, ki v celoti ustreza vsem strokovnim, tehničnim in kakovostnim zahtevam glede blaga v razpisni dokumentaciji, obstoječim standardom in deklarirani kvaliteti na embalaži izdelka in vsem veljavnim predpisom v RS in EU. V primeru ugotovljene neustrezne kakovosti dobavljenega blaga, naročnik le tega ni dolžan prevzeti in plačati. (gospodarski subjekt mora izpolnjevati pogoj za svoj del posla) |
| - da izpolnjuje pogoje in načela v skladu z Zakonom o splošni varnosti proizvodov (Ur. L. RS 101/2003) in da bo naročniku v primeru izbora za izbrane artikle dostavil navodila za uporabo (navodila za uporabo morajo biti na embalaži vsakega dobavljenega artikla za čistilna sredstva in morajo biti v slovenskem jeziku);(gospodarski subjekt mora izpolnjevati pogoj za svoj del posla) |
| - da izpolnjuje pogoje in načela v skladu z Zakonom o kemikalijah (Ur. L. RS 36/1999 s spremembami) in da bo naročniku za vse ponujene artikle dostavil varnostne in tehnične liste (varnostni list mora biti opremljen z naročnikovo šifro artikla);(gospodarski subjekt mora izpolnjevati pogoj za svoj del posla) |
| - da bo opravljal razvrščanje, pakiranje in označevanje izdelkov v skladu s Pravilnikom o razvrščanju, pakiranju in označevanju nevarnih snovi (Ur. L. RS 35/2005 s spremembami) ter s Pravilnikom o razvrščanju, pakiranju in označevanju nevarnih pripravkov (Ur. L. RS 67/2005 s spremembami);(gospodarski subjekt mora izpolnjevati pogoj za svoj del posla) |
| - da bo ravnal v skladu s Pravilnikom o ravnanju z embalažo in odpadno embalažo (Ur. L. RS št. 104/00 s spremembami) in na svoje stroške prevzel pri naročniku odpadno embalažo, ki ni komunalni odpadek;(gospodarski subjekt mora izpolnjevati pogoj za svoj del posla) |
| - da bo dobavljal čistila, ki morajo biti pakirana v originalni embalaži, z ustrezno slovensko deklaracijo, v skladu s stopnjo nevarnosti in v skladu z namenom uporabe. (gospodarski subjekt mora izpolnjevati pogoj za svoj del posla) |
| - da bo v času veljavnosti okvirnega sporazuma/pogodbe na naročnikovo zahtevo dokazal, da površinsko aktivne snovi v dobavljenem blagu izpolnjujejo zahteve glede biološke razgradljivosti iz Uredbe (ES) št. 648/2004 (naročnik bo v primeru neizpolnjevanja pogodbenih obveznosti začel ustrezne aktivnosti za prekinitev okvirnega sporazuma/pogodbe); |
| - odzivni čas za dobavo blaga 3 (tri) dni od prejema naročila (kvantitativni prevzem takoj, kvalitativni pa v zakonsko določenem roku). Kvalitativni in kvantitavni prevzem izvrši zgolj skladiščnik v centralnem skladišču s podpisom dobavnice. Dobavnica mora imeti priloženo kopijo naročilnice naročnika in izpis šifre artikla; (gospodarski subjekt mora izpolnjevati pogoj za svoj del posla) |
| - da bo v primeru reklamacije dobavljenih artiklov na zahtevo naročnika le-te zamenjal (naročnik si pridržuje pravico naročiti pregled blaga pri pristojni službi za kontrolo kakovosti blaga na stroške izbranega ponudnika). Pri ponavljajočih se dobavah neustreznega blaga, zaveza naročnika, da v času trajanja okvirnega sporazuma/pogodbe naroča blago pri izbranem ponudniku, preneha. (gospodarski subjekt mora izpolnjevati pogoj za svoj del posla) |
| - da bo na zahtevo in poziv naročnika najpozneje v roku 5-ih delovnih dni šteto od datuma prejema poziva naročniku dostavil vzorce ponujenih artiklov in sicer po en brezplačni vzorec v originalno zaprti embalaži in na stroške ponudnika v količini kot je navedena v opisu artikla (npr. Pakiranje 5l, pakiranje 10l,…).Dostavljeni vzorci morajo odražati dejansko ponujene artikle v ponudbi (deklaracije, opis, tehnične specifikacije). Če kateri od predloženih vzorcev ne bo ustrezal zahtevam naročnika, po kvaliteti, tehničnih in drugih lastnostih, uporabi … bo ponudba ponudnika kot nepravilna izločena. Na vzorcih čistil in pripomočkov za čiščenje **mora ponudnik napisati** šifro JR (npr. 1400,1401,…), šifro artikla naročnika ter naziv ponudnika oz. naziv podjetja. Vzorce bo naročnik pregledal in jih po oceni in pregledu ponudniku ne bo vračal.(gospodarski subjekt mora izpolnjevati pogoj za svoj del posla) |
| - da bo zagotavljal zahtevane letne količine blaga ponujenih artiklov v okviru posamezne šifre JR |
| - da bo v primeru pojava zapletov pri uporabi čistil poslal na objekt svojega tehnologa, da se težave nemudoma odpravijo. |
| - da bo na zahtevo naročnika dostavili poročilo in laboratorijske izvide akreditiranih laboratorijskih institucij oz. drugih akreditiranih organov. |
| - da je v zadnjih treh letih pred objavo javnega naročila dobavljal blago, ki ga ponuja:a) v okviru šifre JR 1402 sredstva čistilna za HČTE: – najmanj enemu javnemu zdravstvenemu zavodu (bolnišnici, kliničnemu centru) v RS ali EU; b) v okviru šifer JR 1400 sredstva čistilna za kuhinjo in JR 1405 sredstva za strojno pomivanje posode: najmanj eni javni ustanovi v RS ali EU (bolnišnici, kliničnemu centru, domu upokojencev, šole, vrtci,) kjer zagotavljajo oskrbo najmanj 1500 obrokov na dan in uporabljajo tračni pomivalni stroj ali profesionalni pomivalni stroj za kuhinjsko posodo.V okviru preostalih šifer JR naročnik ne zahteva predložitev referenc.(v primeru skupne ponudbe lahko pogoj izpolnjujejo partnerji skupaj) |
| - da bo ob primeru izbora naročniku izročil zahtevano finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, kot opredeljeno v vzorcu okvirnega sporazuma in na obrazcu ePRO\_menicna\_izjava\_.., ki je sestavni del razpisne dokumentacije. |

1. **OCENJEVANJE PONUDB**

|  |
| --- |
| **Naročnik bo izbral ekonomsko najugodnejšo ponudbo v skladu s spodaj navedenimi merili** |
| Merilo za izbiro ponudnika | Sklopi 1, 2, 3, 4, 5: najnižja cena za posamezni razpisan artikel.Sklop 6: najnižja cena vseh razpisanih artiklov (komplet). |
| Pravilo v primeru enakovrednih ponudb | Prej oddana ponudba v sistemu e-JN. |

1. **PRAVNO VARSTVO**

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave in/ali razpisno dokumentacijo se lahko vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o javnem naročilu ali obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika, pri čemer se lahko zahtevek za revizijo nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi ali razpisni dokumentaciji. Zahtevka za revizijo ni dopustno vložiti po roku za prejem ponudb, razen če je rok za prejem ponudb krajši od desetih delovnih dni. V tem primeru se lahko zahtevek za revizijo vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu.

Takso v višini 2.000 eurov mora vlagatelj plačati na transakcijski račun Ministrstva za finance, številka SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija, SWIFT KODA: BSLJSI2X;

IBAN:SI56011001000358802 - taksa za postopek revizije javnega naročanja.

Zahtevek za revizijo mora biti vložen pri /vpiše se naziv in naslov

naročnika/, in sicer neposredno na tem naslovu ali po pošti priporočeno s povratnico /če ima naročnik na voljo informacijski sistem za sprejem elektronskih vlog, v skladu z zakonom, ki ureja elektronsko poslovanje in elektronski podpis, se doda/: ali v elektronski obliki, če je podpisan z varnim elektronskim podpisom, overjenim s kvalificiranim potrdilom.

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Zastopnik / pooblaščenec naročnika** |
|  | Stanislav Rijavec,univ.dipl.inž.str. |

1. [Obligacijski zakonik](http://pisrs.si/Pis.web/pregledPredpisa?id=ZAKO1263) (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631) [↑](#footnote-ref-1)