**SPECIFIKACIJE**

|  |  |
| --- | --- |
| **Naročnik** | **Splošna bolnišnica "dr. Franca Derganca" Nova Gorica****Ulica padlih borcev 13A****5290 Šempeter pri Gorici** |
| **Oznaka javnega naročila** | 271-3/2018 |
| **Predmet javnega naročila** | **Akreditacija bolnišnice na podlagi mednarodno priznanega standarda za bolnišnice** |

**1. VRSTA, LASTNOSTI, KAKOVOST IN IZGLED PREDMETA JAVNEGA NAROČILA/PONUDBE**

|  |
| --- |
| **ZAHTEVANO** |
| Zahteva se mednarodna akreditacija – zunanja presoja kakovosti po mednarodnem standardu kakovosti za bolnišnice za obdobje treh let in sicer:- Izvedba akreditacije po mednarodno priznanem standardu za bolnišnice, ki temelji na pristopu sistema vodenja kakovosti, skladno z zahtevami standarda ISO 9001:2015 in- Certifikacija sistema vodenja kakovosti po standardu ISO 9001:2015.Kot mednarodno priznan akreditacijski standard se šteje standard, ki je priznan pri mednarodnih združenjih za akreditacijo (npr. International Society for Quality in Healthcare).Izvajalec se obvezuje da bo :* presojo izvedel s konsekutivnim prevajanjem, pri čemer morajo biti vsa poročila in ostala dokumentacija v slovenskem jeziku;
* zagotovil mednarodno ekipo presojevalcev, ki so licencirani v skladu z zahtevami ISQua in specialisti za področje presojanja, od katerih mora biti vsaj eden zdravnik;
* akreditacijski postopek hkrati opravil tudi certifikacijsko presojo po ISO 9001:2015;
* v roku 20 koledarskih dni po opravljeni predpresoji posredoval poročilo o predpresoji naročniku;
* v roku 20-ih koledarskih dni po opravljeni akreditacijski presoji posredoval poročilo o presoji naročniku in končno poročilo v roku 15 koledarskih dni od prejema odzivnega poročila;
* po zaključku akreditacijskega cikla v roku 30 dni izdal zaključno poročilo, ki bo zajemalo podatke o uspešnosti in učinkovitosti presoje;
* svoje naloge opravil strokovno in s skrbnostjo dobrega strokovnjaka;
* izvedel svoje pogodbene obveznosti po pravilih stroke, v skladu z navodili naročnika in v dogovorjenem roku;
* takoj pisno opozoril naročnika na okoliščine, ki bi lahko otežile ali onemogočile kvalitetno in pravilno izvedbo storitev;
* pri izvajanju pogodbenih obveznosti uporabljal napredne tehnologije in metode;
* z naročnikom sodeloval ter na njegovo zahtevo nemudoma posredoval vso dokumentacijo (finančno, pravno, vsebinsko, projektno…) in pojasnila.
 |
| **PONUJENO** |
|  | NAZIV STANDARDA: |  |

Zastopnik/pooblaščeni predstavnik ponudnika izjavljam, da ponujene storitve v celoti ustrezajo zgoraj navedenim opisom.

 V/na       , dne

 Ime in priimek: