Št. 252-1/2018-6

**NAVODILA PONUDNIKOM**

1. **PODATKI O NAROČNIKU IN POSTOPKU**

|  |  |
| --- | --- |
| **Naročnik** | **Splošna bolnišnica "dr. Franca Derganca" Nova Gorica**  **Ulica padlih borcev 13A**  **5290 Šempeter pri Gorici** |
| **Oznaka javnega naročila** | 252-1/2018 |
| **Predmet javnega naročila** | **Najem dveh hematoloških analizatorjev** |
| **Postopek** | Odprti postopek |
| **Podlaga (člen) po Zakonu o javnem naročanju**  (Uradni list RS, št. 91/2015; v nadaljevanju ZJN-3) | 40. člen |
| **Opis (potek) postopka in trajanje naročila** | 7 let |

1. **PREDMET JAVNEGA NAROČILA**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Vrsta** | Storitve | | |
| **Ocenjena vrednost v € brez DDV** |  | | |
| **Delitev naročila** | Javno naročilo je celovito. | | |
| **Finančno zavarovanje resnosti ponudbe** | | | |
| Vrsta zavarovanja | | Vrednost in valuta | Veljavnost (od / do) |

1. **DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila sestavljajo spodaj navedeni obrazci** | | | | | | | |
| 1. ePRO – Navodila ponudnikom; 2. ePRO – Ovojnica; 3. ESPD; 4. ePRO – Ponudba-Pogodba; 5. ePRO – Specifikacije; 6. ePRO – Zahtevek za podatke iz kazenske evidence; 7. ePRO – Izjava/podatki o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika; 8. sestavni del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila so tudi vse morebitne spremembe, dopolnitve, popravki dokumentacije ter dodatna pojasnila. | | | | | | | |
| **Pridobitev dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila** | | | | | | | |
| Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila je na voljo na internetnem naslovu: | | | | Cena in način plačila | | | |
| http://www.bolnisnica-go.si/jn | | | | Dokumentacija je na voljo brezplačno. | | | |
| **Dodatna pojasnila** | | | | | | | |
| Kontaktni podatki za dodatna pojasnila | | | Ponudniki lahko zastavljajo vprašanja preko Portala javnih naročil [www.enarocanje.si](http://www.enarocanje.si) pri objavi predmetnega javnega naročila.  Naročnik se ne zavezuje, da bo odgovarjal na vprašanja, ki ne bodo zastavljena na zgornji način. | | | | |
| Rok za postavitev vprašanj | | | **18.04.2018 do 20,00**  Naročnik bo na vprašanja odgovoril najkasneje do 25.04.2018 do 17:00 preko Portala javnih naročil [www.enarocanje.si](http://www.enarocanje.si) pri objavi predmetnega javnega naročila. | | | | |
| Ogled | NE | DA | Kontaktni podatki za predhodno najavo | | Lokacija ogleda | Predmet ogleda |
| ✓ |  |  | |  |  | |

1. **PONUDBA**

|  |
| --- |
| **Ponudba mora vsebovati vse spodaj naštete ustrezno izpolnjene obrazce in ostale zahtevane dokumente** |
| 1. izpolnjen obrazec **ePRO – Ovojnica**, nalepljen na zunanjo ovojnico (kuverto) ponudbe; 2. izpolnjen in podpisan obrazec **ESPD** (za vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila); 3. izpolnjen in podpisan obrazec **ePRO – Ponudba-Pogodba**; 4. izpolnjen in podpisan obrazec **ePRO – Specifikacije**; 5. izpolnjen in podpisan obrazec **ePRO – Zahtevek za podatke iz kazenske evidence** (za vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila in za vse osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem); 6. izpolnjen in podpisan **obrazec ePRO – Izjava/podatki o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika.**; 7. **listine iz točke 7. teh navodil** (razen že zgoraj navedenih razpisnih obrazcev, ki jih na tem mestu ni potrebno ponovno prilagati); 8. **v primeru, da ponudnik nastopa s partnerji: pogodba o izvedbi predmeta javnega naročila** (partnerska pogodba), v kateri se opredeli poslovodečega partnerja, ki bo od naročnika sprejemal obveznosti, navodila in lahko tudi plačila v imenu in za račun vseh sodelujočih, ter delež in vrsto storitev, ki jih opravlja posamezen partner. Pogodba mora jasno določati, da proti naročniku za celotno obveznost in za vsak njen del odgovarjajo vsi partnerji solidarno in vsak posebej v celoti.   Ponudniki v vseh zahtevanih obrazcih izpolnijo prazna polja in vsebine, ki so predvidene za vnos podatkov s strani ponudnikov.  Šteje se, da je bilo kakršnokoli obvestilo v zvezi s predmetnim javnim naročilom pravilno naslovljeno na ponudnika, če je bilo poslano na naslov/elektronski naslov naveden v obrazcu ePRO **–** Izjava (točka 1.2 Kontaktna oseba) oz. dokumentu ESPD (Del II: informacije glede gospodarskega subjekta – A. Informacije o gospodarskem subjektu). V primeru partnerske ponudbe se uporabijo kontaktni podatki poslovodečega partnerja.  Izbrani ponudnik mora po prejemu pogodbe v podpis le-to podpisano vrniti naročniku najkasneje v treh delovnih dneh (v primeru predložitve bančne garancije najkasneje v desetih dneh). V primeru, kadar zaradi objektivnih okoliščin to ni mogoče, lahko naročnik na zaprosilo ponudnika privoli na daljši rok. |

1. **VELJAVNOST PONUDBE, JEZIK, OBLIKA, VARIANTE IN OPCIJE**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Rok veljavnosti ponudbe | Tri mesece od roka za prejem ponudbe, kar ponudniki potrdijo s podpisom obrazca ePRO – Ponudba-Pogodba. | | | |
| Jezik ponudbe | Ponudba mora biti pripravljena v slovenskem jeziku. Priloge so lahko tudi v tujem jeziku. Na zahtevo naročnika mora ponudnik priskrbeti prevod v slovenski jezik. | | | |
| Oblika ponudbe | Ponudba mora biti predložena v pisni obliki. Ponudbena dokumentacija mora biti izpolnjena in natisnjena, natipkana ali napisana z neizbrisljivo pisavo. Za to označeni deli ponudbene dokumentacije morajo biti podpisani s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali druge osebe, pooblaščene za sklepanje pogodb predvidene vrste, vrednosti in obsega.  Ponudnik ponudbeno dokumentacijo zapre v eno zunanjo ovojnico (če je dokumentacija obsežna pa v več zunanjih ovojnic, ki jih oštevilči). Zaželeno je, da se obrazce in dokumente zloži v mapo in loči s pregradami zaradi lažjega pregleda ponudbe. | | | |
| Stroški ponudbe | Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe. | | | |
| Variantne ponudbe | niso dovoljene | so dovoljene | posebni pogoji |
| ✓ |  |  |
| Opcije | niso dovoljene | so dovoljene | posebni pogoji |
|  | ✓ | Opcija bo sprejeta pri sicer najugodnejši ponudbi, če se zaradi nje cena leasinga poveča za manj kot 10% |
| Skupno nastopanje | Pri javnem naročilu je dovoljena skupna ponudba več pogodbenih partnerjev.  V 7. točki (Preverjanje sposobnosti) teh navodil je določeno, ali mora v primeru skupne ponudbe posamezen pogoj izpolnjevati vsak izmed partnerjev ali pa lahko pogoj izpolnjujejo partnerji skupaj.  Ponudnik, ki nastopa v več kot eni ponudbi, ne glede na to, ali nastopa samostojno ali kot partner v skupni ponudbi, diskvalificira vse ponudbe, v katerih nastopa. Take ponudbe bodo izločene. | | | |
| Nastopanje s podizvajalci | ni dovoljeno | je dovoljeno | pogoji |
|  | ✓ | Glavni izvajalec, ki v izvedbo javnega naročila vključi enega ali več podizvajalcev, mora imeti ob sklenitvi pogodbe z naročnikom ali v času njenega izvajanja, sklenjene veljavne pogodbe s podizvajalci.  Ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev, ki jih navede v svoji ponudbi. |

1. **PREDLOŽITEV PONUDB IN JAVNO ODPIRANJE**

|  |  |
| --- | --- |
| **Predložitev ponudb** | |
| Rok za prejem ponudb | **03.05.2018 do 12:00** |
| Vložišče | **Splošna bolnišnica "dr. Franca Derganca" Nova Gorica**  **Ulica padlih borcev 13 a, 5290 Šempeter pri Gorici** |
| Spremembe in umik ponudb | Ponudniki lahko spremenijo ali umaknejo ponudbe do roka za prejem ponudb.  Ponudnikovo obvestilo o spremembi ali umiku ponudbe mora biti pripravljeno, zaprto, označeno in dostavljeno tako kot ponudba, namesto besede »PONUDBA« pa mora biti na ovojnici (obrazec ePRO – Ovojnica) označeno »SPREMEMBA« ali »UMIK«. |
| **Javno odpiranje ponudb** | |
| Čas | Lokacija |
| 03.05.2018 ob 13:00 | Splošna bolnišnica "dr. Franca Derganca" Nova Gorica  Ulica padlih borcev 13 a, 5290 Šempeter pri Gorici |
| Za aktivno sodelovanje na javnem odpiranju morajo predstavniki ponudnikov predložiti pisna pooblastila za zastopanje. | |

1. **PREVERJANJE SPOSOBNOSTI**

**Gospodarski subjekt potrdi izpolnjevanje pogojev s predložitvijo izpolnjenega in podpisanega obrazca ePRO – Izjava.**

**Izpolnjevanje pogojev naročnik preveri pred izdajo odločitve na način, da ponudnika pozove k predložitvi ustreznih dokazil skladno s 47., 77. in 78. členom ZJN-3.**

|  |
| --- |
| **RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV** |
| **A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami** |
| 1. Gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.  (pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila) |
| **B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost** |
| 1. Gospodarski subjekt zagotavlja, da:   * na dan oddaje ponudbe ali prijave, v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež ali predpisi države naročnika, nima 50 EUR ali več neplačanih zapadlih obveznosti v zvezi z obveznimi dajatvami ali drugimi denarnimi nedavčnimi obveznostmi v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo;   + ima na dan oddaje ponudbe ali prijave predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave.   (pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila) |
| **C: Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil** |
| 1. Gospodarski subjekt zagotavlja, da:   * + ne krši obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3 (obveznosti na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava);   + se nad gospodarskim subjektom ni začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, njegova sredstva ali poslovanje ne upravlja upravitelj ali sodišče, njegove poslovne dejavnosti niso začasno ustavljene, v skladu s predpisi druge države se nad njim ni začel postopek in ni nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami;   + ni zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta;   + se pri gospodarskem subjektu pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila ali prejšnji koncesijski pogodbi, sklenjeni z naročnikom, niso pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ter niso bile izvedene druge primerljive sankcije;   (pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila) |
| **D: Nacionalni razlogi za izključitev** |
| *1. Nacionalna določba – evidenca z negativnimi referencami*  Gospodarski subjekt na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, ni uvrščen v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami iz 110. člena ZJN-3.  (pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila) |
| *2. Nacionalna določba – prekršek v zvezi s plačili za delo*  Gospodarskemu subjektu v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb, ni bila s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo.  (pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila) |
| **POGOJI ZA SODELOVANJE** |
| **A: Ustreznost** |
| *1. Vpis v ustrezen poklicni register*  Gospodarski subjekt je vpisan v ustrezni register pri JAZMP za promet z medicinskimi pripomočki.  (gospodarski subjekt mora izpolnjevati pogoj za svoj del posla) |
| *2. Vpis v poslovni register*  Gospodarski subjekt je registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet tega javnega naročila.  (gospodarski subjekt mora izpolnjevati pogoj za svoj del posla) |
| **B: Ekonomski in finančni položaj** |
| 1. Povprečni splošni letni promet gospodarskega subjekta, v zadnjih 3 poslovnih letih znaša najmanj dvakratnik celotne vrednosti ponudbe letno.  Če zahtevane informacije niso na voljo za celotno zahtevano obdobje, gospodarski subjekt navede datum, na katerega je bilo podjetje ustanovljeno ali je začel gospodarski subjekt poslovati.  (v primeru skupne ponudbe lahko pogoj izpolnjujejo partnerji skupaj - promet partnerjev se sešteva; naročnik zahteva solidarno odgovornost drugega subjekta v primeru sklicevanja na njegove zmogljivosti) |
| *5. Druge ekonomske ali finančne zahteve*  Gospodarski subjekt mora imeti na dan izdaje bonitetnega obrazca bonitetno oceno po pravilih Basel II vsaj SB6. Gospodarski subjekt iz tujine predloži bonitetno oceno institucije, primerljive AJPES-u, ki vodi bonitetne ocene po pravilih Basel II in bilančne izkaze zadnjega poslovnega leta delovanja (Primerljivost bonitetnih ocen je razvidna na: http://www.ajpes.si/Bonitetne\_storitve/S.BON\_AJPES/Vzporejanje\_bonitetnih\_ocen ).  (pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila, razen podizvajalca)  Gospodarski subjekt potrdi izpolnjevanje pogoja s predložitvijo izpolnjenega in podpisanega obrazca ESPD in s predložitvijo obrazca Ajpes S.BON iz katerega so razvidni navedeni podatki oziroma iz primerljivih obrazcev za ponudnike iz tujine (izdelana po standardu Basel II). Dokazilo ne sme biti starejše od 30 dni od roka za oddajo ponudb.  V kolikor gospodarski subjekt ne predloži dokazila iz katerega so razvidni navedeni podatki, ga bo naročnik skladno s petim odstavkom 89. člena pozval k dopolnitvi ponudbe. |
| **C: Tehnična in strokovna sposobnost** |
| *Za naročila storitev: izvedba storitev določene vrste*  Gospodarski subjekt je v zadnjih treh letih pred rokom za prejem ponudb sklenil vsaj 3 pogodbe za prodajo ali leasing enakovredne opreme kot jo ponuja v skupni vrednosti vsaj 500.000 EUR brez DDV.  (v primeru skupne ponudbe lahko pogoj izpolnjujejo partnerji skupaj; v primeru sklicevanja na zmogljivosti drugih subjektov morajo slednji izvesti gradnje ali storitve v delu za katere se zahtevajo te zmogljivosti) |
| *4. Tehnična sredstva in ukrepi za zagotovitev kakovosti*  Gospodarski subjekt uporablja naslednja tehnična sredstva in ukrepe za zagotovitev kakovosti:  Skladnost opreme z Uredbo (EU) 2017/746 Evropskega Parlamenta in Sveta z dne 5. aprila 2017 o in vitro diagnostičnih medicinskih pripomočkih ter razveljavitvi Direktive 98/79/ES in Sklepa Komisije 2010/227/EU  (v primeru skupne ponudbe lahko pogoj izpolnjujejo partnerji skupaj in drugi gospodarski subjekti/podizvajalci) |
| 1. *Izobrazba in strokovna usposobljenost*   Najmanj 2 ustrezna strokovnjaka za podporo in servis ponujene opreme; najmanj 1 oseba za podporo leasing poslovnemu razmerju  (v primeru skupne ponudbe lahko pogoj izpolnjujejo partnerji skupaj; v primeru sklicevanja na zmogljivosti drugih subjektov morajo slednji izvesti gradnje ali storitve v delu za katere se zahtevajo te zmogljivosti) |
| *12. Orodje, obrat ali tehnična oprema*  Gospodarski subjekt ima za izvedbo javnega naročila na razpolago naslednje orodje, obrat ali tehnično opremo:  Zagotovljen servis za ponujeno opremo z ustrezno lokacijo, opremo in rezervnimi deli za zagotavljanje popravila skladno s specifikacijami  Zagotovljeno skladišče potrebnega laboratorijskega in potrošnega materiala z ustrezno lokacijo za redno oskrbovanje naročnika skladno s specifikacijami  (v primeru skupne ponudbe lahko pogoj izpolnjujejo partnerji skupaj in drugi gospodarski subjekti/podizvajalci) |
| *14. Za naročila blaga: vzorci, opisi ali fotografije brez potrdila o pristnosti*  Gospodarski subjekt bo predložil vzorce, opise ali fotografije proizvodov, ki jih je treba dobaviti, za katere ni treba priložiti potrdil o njihovi pristnosti / in zagotovil potrdila o njihovi pristnosti.  (v primeru skupne ponudbe lahko pogoj izpolnjujejo partnerji skupaj) |

1. **OCENJEVANJE PONUDB**

|  |  |
| --- | --- |
| **Naročnik bo izbral ekonomsko najugodnejšo ponudbo v skladu s spodaj navedenimi merili** | |
| Merilo za izbiro | Najnižja skupna cena najema |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Zastopnik / pooblaščenec naročnika** |
|  | prim. Nataša Fikfak, dr. med., spec. int. med. in hemat. |