Št.: 275-1/2018-\_\_

**NAVODILA PONUDNIKOM**

1. **PODATKI O NAROČNIKU IN POSTOPKU**

|  |  |
| --- | --- |
| **Naročnik** | **Splošna bolnišnica dr. Franca Derganca Nova Gorica**  **Ulica padlih borcev 13A**  **5290 Šempeter pri Gorici** |
| **Oznaka javnega naročila** | 275-1/2018 |
| **Predmet javnega naročila** | **Vzdrževanje kurilnih naprav v kotlovnici SB Šempeter za obdobje 4-ih let.** |
| **Postopek** | Postopek oddaje naročila male vrednosti s sklenitvijo okvirnega sporazuma |
| **Podlaga (člen) po Zakonu o javnem naročanju**  (Uradni list RS, št. 91/2015; v nadaljevanju ZJN-3) | 47. člen in 48. člen |
| **Opis (potek) postopka in trajanje naročila** | Naročnik se bo s ponudniki, za katere ne bodo obstajali izključitveni razlogi izvedel pogajanja v primeru, da ne dobi nobene dopustne ponudbe. Okvirni sporazum bo sklenjen za 4 leta. |

1. **PREDMET JAVNEGA NAROČILA**

|  |  |
| --- | --- |
| **Vrsta** | Storitve |
| **Ocenjena vrednost v € brez DDV** | 50.000 |
| **Delitev naročila** | Javno naročilo je celovito. |
| **PREDMET JN** | 1. Vzdrževanje – servisne storitve kurilnih naprav v kotlovnici v SB Šempeter:  * Izvedba servisnega pregleda parnih kotlov (2 kom) LOOS MINIMUS US400; 6 bar; moč 287 KW. * Izvedba servisnega pregleda toplovodnih kotlov (2 kom), LOOS UT 3050; 6 bar; moč 3000 KW. * Izvedba servisnega pregleda kombiniranih gorilnikov WEISHAUPT tip GL3/1-E (2 kom) in WEISHAUPT tip RGL 50/2A (2 kom). * Izvedba kontrole sistema in opreme za obratovanje parnih kotlov s posluževanjem razširjenega manipulativnega prostora (omejeni nadzor).  1. Vzdrževanje – odprava napak delovanja. |
| **OPIS PREDMETA JN** | 1. Vzdrževanje – servisne storitve kurilnih naprav v kotlovnici v SB Šempeter.    1. Izvedba letnega servisnega pregleda parnih kotlov v obsegu:  * Pregled, preizkus in nastavitev regulacijske in varnostne opreme na parnem kotlu: (omejevalo vodne gladine, regulator nivoja vodne gladine, tlačno omejevalo, temperaturno omejevalo, varnostna veriga.) * Pregled signalnih naprav. * Pregled kotelnih armatur in cevovodov vklopa. * Kontrola tesnosti plinske proge po pregledu.   1. Izvedba letnega servisnega pregleda toplovodnih kotlov v obsegu: * Pregled, preizkus in nastavitev regulacijske in varnostne opreme na toplovodnem kotlu. * Pregled signalnih naprav. * Pregled kotelnih armatur in cevovodov vklopa. * Kontrola tesnosti plinske proge po pregledu.   1. Izvedba servisnega pregleda kombiniranih gorilnikov, skladno s »Pravilnikom o tehničnem obratovanju in vzdrževanju plinskih kotlovnic« in navodilih proizvajalca v obsegu: * Servisni pregled gorilnika po veljavnem pravilniku: »Pravilnik o tehničnem obratovanju in vzdrževanju plinskih kotlovnic« in navodilih proizvajalca. * Razstavljanje in čiščenje vseh vitalnih delov gorilnika; regulacija in nastavitev gorilnika. * Servis in nastavitev gorilnikov (za ELKO in ZP) z meritvami emisij dimnih plinov (z izpisom testerja);   1.4.) Izvedba kontrole sistema in opreme za obratovanje parnih kotlov s posluževanjem z razširjenega manipulativnega prostora (omejeni nadzor) v obsegu:  Pregled delovanja varnostnih in regulacijskih naprav ter delovanja sistema javljanja napak skladno s »Organizacjsko shemo obratovanja kotlovnice – parno kotelni postroj, SB dr.Franca Derganaca«   1. Vzdrževanja – odprava napak delovanja.   Ponudnik bo ves čas trajanja pogodbe nudil tudi ostala vzdrževalna dela. In sicer: Odpravo napak na kotlih, gorilnikih in pripadajoči opremi, ki so bile ugotovljene ob izvedbi servisa in intervencijska odprava napak na poziv. |

1. **DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila sestavljajo spodaj navedeni obrazci** | | | | | | | |
| 1. ePRO – Navodila ponudnikom; 2. ePRO – Ovojnica; 3. ePRO – Ponudba okvirni sporazum storitve; 4. Menična izjava za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti s pooblastilom za izpolnitev – vzorec; 5. sestavni del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila so tudi vse morebitne spremembe, dopolnitve, popravki dokumentacije ter dodatna pojasnila. | | | | | | | |
| **Pridobitev dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila** | | | | | | | |
| Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila je na voljo na internetnem naslovu: | | | | Cena in način plačila | | | |
| http://www.bolnisnica-go.si/jn | | | | Dokumentacija je na voljo brezplačno. | | | |
| **Dodatna pojasnila** | | | | | | | |
| Kontaktni podatki za dodatna pojasnila | | | Ponudniki lahko zastavljajo vprašanja preko Portala javnih naročil [www.enarocanje.si](http://www.enarocanje.si) pri objavi predmetnega javnega naročila.  Naročnik se ne zavezuje, da bo odgovarjal na vprašanja, ki ne bodo zastavljena na zgornji način. | | | | |
| Rok za postavitev vprašanj | | | **01.03.2018 do 12:00**  Naročnik bo na vprašanja odgovoril najkasneje do 05.03.2018 do 14:30 preko Portala javnih naročil [www.enarocanje.si](http://www.enarocanje.si) pri objavi predmetnega javnega naročila. | | | | |
| Ogled | NE | DA | Kontaktni podatki za predhodno najavo | | Lokacija ogleda | Predmet ogleda |
| ✓ |  |  | |  |  | |

1. **PONUDBA**

|  |
| --- |
| **Ponudba mora vsebovati vse spodaj naštete ustrezno izpolnjene obrazce in ostale zahtevane dokumente** |
| 1. izpolnjen obrazec **ePRO – Ovojnica**, nalepljen na zunanjo ovojnico (kuverto) ponudbe; 2. izpolnjen in podpisan obrazec **ePRO – ponudba-okvirni sporazum storitve**; 3. Pooblastilo za servisiranje opredeljenih kotlov, pripadajoče kotelne opreme in naprav na območju RS 4. Pooblastilo za servisiranje opredeljenih gorilnikov na področju RS. 5. Cenik najpogosteje uporabljenih rezervnih delov (ponudnik predloži lasten cenik.) 6. **menična izjava za zavarovanje resnosti ponudbe s pooblastilom za izpolnitev skupaj s podpisano in žigosano bianco menico** skladno z zahtevami iz 2. točke;   Ponudniki v vseh zahtevanih obrazcih izpolnijo prazna polja in vsebine, ki so predvidene za vnos podatkov s strani ponudnikov.  Izbrani ponudnik mora po prejemu okvirnega sporazuma v podpis le-tega podpisano vrniti naročniku najkasneje v treh delovnih dneh (v primeru predložitve bančne garancije najkasneje v desetih dneh). V primeru, kadar zaradi objektivnih okoliščin to ni mogoče, lahko naročnik na zaprosilo ponudnika privoli na daljši rok. |

1. **VELJAVNOST PONUDBE, JEZIK, OBLIKA, VARIANTE IN OPCIJE**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Rok veljavnosti ponudbe | Tri mesece od roka za prejem ponudbe, kar ponudniki potrdijo s podpisom obrazca ePRO – Ponudba-Pogodba. | | | |
| Jezik ponudbe | Ponudba mora biti pripravljena v slovenskem jeziku. Priloge so lahko tudi v tujem jeziku. Na zahtevo naročnika mora ponudnik priskrbeti prevod v slovenski jezik. | | | |
| Oblika ponudbe | Ponudba mora biti predložena v pisni obliki. Ponudbena dokumentacija mora biti izpolnjena in natisnjena, natipkana ali napisana z neizbrisljivo pisavo. Za to označeni deli ponudbene dokumentacije morajo biti podpisani s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali druge osebe, pooblaščene za sklepanje pogodb predvidene vrste, vrednosti in obsega.  Ponudnik ponudbeno dokumentacijo zapre v eno zunanjo ovojnico (če je dokumentacija obsežna pa v več zunanjih ovojnic, ki jih oštevilči). Zaželeno je, da se obrazce in dokumente zloži v mapo in loči s pregradami zaradi lažjega pregleda ponudbe. | | | |
| Stroški ponudbe | Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe. | | | |
| Variantne ponudbe | niso dovoljene | so dovoljene | posebni pogoji |
| ✓ |  |  |
| Opcije | niso dovoljene | so dovoljene | posebni pogoji |
| ✓ |  |  |
| Skupno nastopanje | Pri javnem naročilu je dovoljena skupna ponudba več pogodbenih partnerjev.  V 7. točki (Preverjanje sposobnosti) teh navodil je določeno, ali mora v primeru skupne ponudbe posamezen pogoj izpolnjevati vsak izmed partnerjev ali pa lahko pogoj izpolnjujejo partnerji skupaj.  Pogodbo o izvedbi predmeta javnega naročila (partnersko pogodbo), predloži ponudnik, kateremu se odda javno naročilo. V pogodbi se opredeli poslovodečega partnerja, ki bo od naročnika sprejemal obveznosti, navodila in lahko tudi plačila v imenu in za račun vseh sodelujočih, ter delež in vrsto storitev, ki jih opravlja posamezen partner. Pogodba mora jasno določati, da proti naročniku za celotno obveznost in za vsak njen del odgovarjajo vsi partnerji solidarno in vsak posebej v celoti.  Ponudnik, ki nastopa v več kot eni ponudbi, ne glede na to, ali nastopa samostojno ali kot partner v skupni ponudbi, diskvalificira vse ponudbe, v katerih nastopa. Take ponudbe bodo izločene. | | | |
| Nastopanje s podizvajalci | ni predvideno | je predvideno | pogoji |
|  | ✓ | Glavni izvajalec, ki v izvedbo javnega naročila vključi enega ali več podizvajalcev, mora imeti ob sklenitvi pogodbe z naročnikom ali v času njenega izvajanja, sklenjene veljavne pogodbe s podizvajalci.  Ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev, ki jih navede v svoji ponudbi. |

1. **PREDLOŽITEV PONUDB IN JAVNO ODPIRANJE**

|  |  |
| --- | --- |
| **Predložitev ponudb** | |
| Rok za prejem ponudb | **08.03.2018 do 12:00** |
| Vložišče | **Splošna bolnišnica dr. Franca Derganca Nova Gorica**  **Ulica padlih borcev 13A**  **5290 Šempeter pri Gorici** |
| Spremembe in umik ponudb | Ponudniki lahko spremenijo ali umaknejo ponudbe do roka za prejem ponudb.  Ponudnikovo obvestilo o spremembi ali umiku ponudbe mora biti pripravljeno, zaprto, označeno in dostavljeno tako kot ponudba, namesto besede »PONUDBA« pa mora biti na ovojnici (obrazec ePRO – Ovojnica) označeno »SPREMEMBA« ali »UMIK«. |
| **Javno odpiranje ponudb** | |
| Čas | Lokacija |
| 08.03.2018 ob 13:00 | Splošna bolnišnica dr. Franca Derganca Nova Gorica  Ulica padlih borcev 13A  5290 Šempeter pri Gorici |
| Za aktivno sodelovanje na javnem odpiranju morajo predstavniki ponudnikov predložiti pisna pooblastila za zastopanje. | |

1. **PREVERJANJE SPOSOBNOSTI**

**Izpolnjevanje pogojev bo naročnik preveril pred izdajo odločitve na način, da bo ponudnike pozval k predložitvi ustreznih dokazil skladno s 77. in 78. členom ZJN-3.**

|  |
| --- |
| **RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV** |
| **A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami** |
| 1. Gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.  (pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila) |
| **B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost** |
| 1. Gospodarski subjekt zagotavlja, da:   * na dan oddaje ponudbe ali prijave, v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež ali predpisi države naročnika, nima 50 EUR ali več neplačanih zapadlih obveznosti v zvezi z obveznimi dajatvami ali drugimi denarnimi nedavčnimi obveznostmi v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo;   + ima na dan oddaje ponudbe ali prijave predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave.   (pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila) |
| **C: Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil** |
| 1. Gospodarski subjekt zagotavlja, da:   * + ne krši obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3 (obveznosti na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava);   + se nad gospodarskim subjektom ni začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, njegova sredstva ali poslovanje ne upravlja upravitelj ali sodišče, njegove poslovne dejavnosti niso začasno ustavljene, v skladu s predpisi druge države se nad njim ni začel postopek in ni nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami;   + ni zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta;   + se pri gospodarskem subjektu pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila ali prejšnji koncesijski pogodbi, sklenjeni z naročnikom, niso pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ter niso bile izvedene druge primerljive sankcije;   (pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila) |
| **D: Nacionalni razlogi za izključitev** |
| 1. Gospodarski subjekt na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, ni uvrščen v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami iz 110. člena ZJN-3.  (pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila) |
| 2. Gospodarskemu subjektu v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb, ni bila s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo.  (pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila) |
| **POGOJI ZA SODELOVANJE** |
| **A: Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti** |
| 1. Vpis v poslovni register: gospodarski subjekt je registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet tega javnega naročila.  (gospodarski subjekt mora izpolnjevati pogoj za svoj del posla) |
| **B: Ekonomski in finančni položaj** |
| Ni zahtevano. |
| **C: Tehnična in strokovna sposobnost** |
| 1. Gospodarski subjekt izvaja dejavnost, ki je predmet javnega naročila neprekinjeno od začetka leta 2014.  (pogoj mora izpolnjevati ponudnik; v primeru sklicevanja na zmogljivosti drugih subjektov morajo slednji izvesti gradnje ali storitve v delu za katere se zahtevajo te zmogljivosti) |
| 2. Ponudnik mora izkazati strokovno usposobljenost s potrdilom, da je pooblaščen za servisiranje opredeljenih kotlov, pripadajoče kotelne opreme in naprav, na področju RS |
| 3. Ponudnik mora izkazati strokovno usposobljenost s potrdilom, da je pooblaščen za servisiranje opredeljenih gorilnikov na področju RS. |
| 4. Ponudnik mora biti skladno »Organizacijsko shemo obratovanja kotlovnice – parno kotelni postroj, SB dr. Franca Derganca« pooblaščen s strani dobavitelja opreme za obratovanje parnih kotlov s osluževanjem z razširjenega manipulativnega prostora (omejeni nadzor).  (v primeru skupne ponudbe lahko pogoj izpolnjujejo partnerji skupaj in drugi gospodarski subjekti/podizvajalci). |
| **D: Sheme za zagotavljanje kakovosti in standardi za okoljsko ravnanje** |
| Ni zahtevano. |

1. **OCENJEVANJE PONUDB**

|  |  |
| --- | --- |
| **Naročnik bo izbral ekonomsko najugodnejšo ponudbo v skladu s spodaj navedenimi merili** | |
| Merilo za izbiro | Merilo izbora je najnižja vrednost vsote A+B+C pri čemer je:  A= Skupna ponudbena vrednost servisnih storitev za obdobje 4-ih let;  B= Cene delavne ure za odpravo napak, ponedeljek – petek x 60 (predvideno število ur);  C= Cena prihodov na objekt za odpravo napak x 10 (predvideno število prihodov);  Vrednosti A, B, C se upoštevajo iz izpolnjenega ponudbenega obrazca; ePRO\_ponudba\_okvirni\_sporazum\_storitve, v 3. členu » KOLIČINE, CENE, IZVEDBENI POGOJI«. |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Zastopnik / pooblaščenec naročnika** |
|  | prim. Nataša Fikfak, dr. med., spec. int. med. in hemat. |