|  |  |
| --- | --- |
| **NAROČNIK** | |
| **Naziv in sedež** | **Splošna bolnišnica dr. Franca Derganca Nova Gorica**  **Ulica padlih borcev 13A**  **5290 Šempeter pri Gorici** |
| **ID št. za DDV** | SI11427205 |
| **Matična številka** | 5055695 |
| **Poslovni račun** |  |
| **Telefon** |  |
| **E-pošta** |  |
| **Skrbnik pogodbe** |  |
| **Podpisnik** | prim. Nataša Fikfak, dr. med., spec. int. med. in hemat. |

in

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **PONUDNIK/STRANKA OKVIRNEGA SPORAZUMA/IZVAJALEC** | **Poslovodeči partner** | **Partner 2** | **Partner X** |
| **Naziv in sedež** |  |  |  |
| **ID št. za DDV** |  |  |  |
| **Matična številka** |  |  |  |
| **Poslovni račun** |  |  |  |
| **Telefon** |  |  |  |
| **E-pošta** |  |  |  |
| **Skrbnik pogodbe** |  | | |
| **Podpisnik** |  | | |

sklepata

|  |
| --- |
| **OKVIRNI SPORAZUM O DOBAVI ŽIVIL IN MATERIALA ZA PREHRANO številka 220-3/2017-** |

1. člen

PODLAGA OKVIRNEGA SPORAZUMA

|  |  |
| --- | --- |
| **Oznaka javnega naročila, ki je podlaga za sklenitev okvirnega sporazuma** | 220-3/2017, objava na portalu e-naročanje dne       pod številko       ter na portalu EU dne       pod številko      . |

2. člen

PREDMET OKVIRNEGA SPORAZUMA

* + 1. Predmet okvirnega sporazuma je dobava živil in materiala za prehrano v obdobju do 30.09.2018, za sledeče SKUPINE *(ustrezno označiti):*

1331NP OSTALO PREHRAMBENO BLAGO: klasifikacijske skupine:

ANKB: Kruh in pekarsko pecivo

ANKC: Mlevski izdelki

ANKD: meso in mesni izdelki

ANKE: mleko, mlečni izdelki

ANKG: splošno prehrambeno blago

ANKH: perutnina in perutninski izdelki

ANKI: ribe

ANKK: dietni izdelki

ANKL: čaji

ANKM: začimbe

ANKN: zamrznjeni izdelki

ANKO: testenine

ANKP: olje in margarine

* + 1. Vrsta, lastnosti, kakovost in opis predmeta okvirnega sporazuma so opredeljeni v spletni aplikaciji Go-Soft pri vsakem posameznem artiklu ter v obrazcu Specifikacije.
    2. Izvajalec z izpolnitvijo obrazca Ponudba-Okvirni sporazum izjavlja, da ponujeno blago v celoti ustreza navedenim opisom.

3. člen

KOLIČINE, CENE IN IZVEDBENI POGOJI

* + 1. Natančna vrsta blaga in količina je v trenutku sklepanja okvirnega sporazuma objektivno neugotovljiva.
    2. Naročnik se ne zavezuje, da bo dejansko nabavil količine, po katerih povprašuje oz. da jih bo nabavil v povpraševanju navedenih količinah.
    3. Ocenjena skupna končna pogodbena vrednost je       EUR brez DDV oziroma       EUR z DDV.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lokacija realizacije** | Lokacija naročnika - kuhinja - ura dostave med 7.00 in 10.00 vsak delavnik (razloženo).  Kvalitativni in kvantitavni prevzem se izvrši v Prehrambeni službi s podpisom dobavnice, ki mora imeti priloženo kopijo naročilnice naročnika in izpis šifre artikla. | |
| **Način realizacije** | Dobava | Sprememba cen |
| DDP z DDV (Delivery Duty Paid) razloženo lokacija dobave  (skladno INCOTERMS 2010) | Cene so fiksne za obdobje veljavnosti razpisa.  V kolikor bo izvajalec v času trajanja okvirnega sporazuma nudil akcijske cene za blago, ki je predmet dobave po tem okvirnem sporazumu in ki bodo nižje od cen v tem okvirnem sporazumu, mora naročnika o tem pisno seznaniti in mu v primeru dobav zaračunati blago po teh cenah. |
| **Način plačila** | Plačilni rok: 60 dni od dneva prejema pravilno izstavljenega računa, ki ni zavrnjen v roku osmih dni od prejema.  Blago se fakturira za vsako dostavo posebej oz. po predhodnem dogovoru 1x do 2x mesečno, tako kot je bilo izdano naročilo, na podlagi podpisanih in žigosanih dobavnic s strani pooblaščenih oseb naročnika.  Skladno z Zakonom o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike naročnik od 1.1.2015 prejema račune izključno v elektronski obliki (e-račun) zato bodo morali ponudniki s sedežem v RS naročniku pošiljati izključno e-račune. | |
| **Odzivni čas** | Čas, v katerem se izvajalec odzove na posamezno naročilo naročnika in sicer tako, da naročniku preko telefona potrdi dobavo blaga oziroma naročniku navede problematiko dobave.  Odzivni čas izvajalca: 1 ura od ure prejema naročila. | |
| **Čas dobavo blaga** | 24 ur od potrditve naročila. | |
| **Odgovorne osebe, ki bodo sodelovale pri javnem naročilu na strani izvajalca** | **Sprejem naročil** | Ime in priimek:  Tel. št.:  E-pošta: |
| **Sprejem reklamacij** | Ime in priimek:  Tel. št.:  E-pošta: |
| **Nadzor kakovosti** | Ime in priimek:  Tel. št.:  E-pošta: |
| **Naročanje** | Naročnik naroča blago pri izbranem izvajalcu skladno z obrazcem Specifikacije.  V kolikor izvajalec določenega naročenega artikla nima na zalogi mora naročniku ponuditi ustrezen nadomestni artikel. Naročnik mora izvajalcu sporočiti ali nadomestni artikel sprejema.  Naročnik lahko v primeru, da ponujeni nadomestni artikel ni ustrezen, na stroške izvajalca naročeni artikel kupi na trgu. | |
| **Zamuda in pogodbena kazen** | **Višina** | **Maksimalna višina** |
| 0,5 % od vrednosti posameznega naročila za vsak dan zamude | vendar največ 5 % vrednosti posameznega naročila |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Finančno zavarovanje** | Vrsta zavarovanja | Vrednost in valuta | Veljavnost  (od / do) |
| **Za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti** | Podpisana in žigosana bianco menica skupaj s pooblastilom za izpolnitev ali poroštvo. | 10% skupne pogodbene vrednosti v EUR  z DDV | od začetka veljavnosti pogodbe do 30 dni po prenehanju |

4. člen

OBVEZNOSTI POGODBENIH STRANK

* + 1. Naročnik se obvezuje, da bo:
       - izpolnjeval vse predvidene obveznosti v rokih in na predviden način;
       - zagotovil razpoložljivost potrebnih človeških, informacijskih in finančnih virov;
       - plačeval dobavljeno blago v dogovorjenih rokih.
    2. Izvajalec se obvezuje, da bo:
       - svoje naloge opravil strokovno in s skrbnostjo dobrega strokovnjaka;
       - izvajal svoje pogodbene obveznosti v dogovorjenih rokih;
       - takoj pisno opozoril naročnika na okoliščine, ki bi lahko otežile ali onemogočile kvalitetno in pravilno dobavo;
       - z naročnikom sodeloval ter na njegovo zahtevo predložil dokazila o kakovosti blaga oziroma skladnosti z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila;
       - omogočal ustrezen nadzor naročniku;
       - na zahtevo naročnika priskrbel enotno težo oz. kaliber sadja in zelenjave (npr. jabolka, agrumi, banane, paprika, paradižnik, ), ki jo določi naročnik;
       - na zahtevo naročnika dostavil izjavo, s katero bo lahko dokazal poreklo izdelka oziroma njegovih surovin;
       - na zahtevo naročnika predložil termografski izpis hlajenja vozila;
       - spoštoval hišni red naročnika;
       - imel na voljo kadrovske in tehnične možnosti za zagotavljanje dobave ponujenih artiklov v razpisanih letnih količinah;
       - na zahtevo naročnika v roku 3-eh dni šteto od datuma prejema poziva naročniku dostavil brezplačne vzorce ponujenih artiklov in sicer po en brezplačni vzorec, ki mora biti opremljen s podatki, ki so navedeni kot strokovni kriterij pri posamezni vrsti blaga. Na vzorcih mora ponudnik napisati šifro artikla naročnika.
    3. Neutemeljena zavrnitev naročila ali odstopanje od naročenega načina dobave pomeni kršitev pogodbene obveznosti, zaradi katere lahko naročnik izvede kritni kup, razdre okvirni sporazum, uveljavi finančno zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v primeru škode pa tudi zahteva odškodnino.
    4. Za potrebe izvajanje tega okvirnega sporazuma pogodbeni stranki uporabljata elektronsko komunikacijo (v okvirnem sporazumu navedeno e-pošto) in sta dolžni obe zagotoviti, da bodisi nasprotna stranka, bodisi nasprotni informacijski sistem potrdi vsak prejem tako dogovorjene poslovne komunikacije.

5. člen

NAČIN NAROČANJA

* + 1. Naročnik naroča blago sukcesivno, glede na potrebe po blagu, ki je predmet okvirnega sporazuma.
    2. Izvajalec dobavlja blago na podlagi pisnega naročila posredovanega po elektronski pošti, ali izjemoma na podlagi telefonskega naročila s strani pooblaščenih oseb naročnika – skrbnika okvirnega sporazuma v roku določenem v 3. členu tega okvirnega sporazuma.
    3. V kolikor izvajalec določenega naročenega artikla nima na zalogi mora naročniku ponuditi ustrezen nadomestni artikel. Naročnik mora izvajalcu sporočiti ali nadomestni artikel sprejema.
    4. V primeru ugotovljene neustrezne kakovosti dobavljenega blaga, naročnik le tega ni dolžan plačati. V primeru reklamacije dobavljenih artiklov na zahtevo naročnika ponudnik le-te zamenja (naročnik si pridržuje pravico naročiti pregled blaga pri pristojni službi za kontrolo kakovosti blaga na stroške izbranega ponudnika). Pri ponavljajočih se dobavah neustreznega blaga, zaveza naročnika, da v času trajanja okvirnega sporazuma/pogodbe naroča blago pri izbranem ponudniku, preneha.

6. člen

PREVZEM

* + 1. Prevzem blaga se opravi z dobavnico, ki jo na podlagi pravilno izročenega količinsko in kakovostno ustreznega blaga ter spremljajočih dodatkov in listin, podpišeta skrbnika pogodbe ali pooblaščenca obeh strank.
    2. Z dnem podpisa dobavnice je prevzem opravljen, razen pri naročnikovi zamudi, ko se šteje, da je prevzem opravljen z dnem zamude, če je dobava povsem pravilna. Na dobavnici morajo biti razvidne: številka okvirnega sporazuma, količina in serijske številke artiklov ter njihova vrednost (po kosih) ter priložena fotokopija naročilnice.
    3. Reklamacije zaradi količinskih primanjkljajev blaga in reklamacije nepravilno dobavljenega blago bo naročnik prodajalcu sporočil takoj, najkasneje pa v roku 8-ih dni od prejema blaga.
    4. Rešitev reklamacij pri dostavi artiklov zaradi slabe kakovosti živil, poškodovanega blaga ali napačne dostave količine, se opravi v 1 uri od obvestila oz. po dogovoru z izvajalcem.
    5. Blago, za katero se bo ugotovilo, da kakorkoli odstopa od navedb v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila ali ponudbeni dokumentaciji, ali ni skladno z določili tega sporazuma in s specifikacijami, bo zavrnjeno, zaradi česar bo izvajalec prešel v zamudo. Enako velja, če bo neskladnost ugotovljena za katerikoli dokument, ki bi moral biti blagu priložen. Zavrnitev bo označena na dobavnici.
    6. Če se izkaže, da dobava ponujenega blaga ni možna zaradi objektivnega razloga, ki nastopi po podpisu okvirnega sporazuma oz. po oddaji posameznega naročila, lahko naročnik okvirni sporazum brez kakršnihkoli obveznosti razdre, lahko pa sprejme nadomestno izpolnitev skladno s predpisi, ki urejajo obligacijsko področje, pri tem pa mora imeti nadomestno blago v vsakem pogledu enake ali boljše lastnosti.
    7. Naročnik, ki v roku ni pripravljen prevzeti pravilno napovedanega blaga ali pa pravočasno ne odgovori na obvestilo izvajalca, preide v zamudo. Prav tako preide v zamudo naročnik, ki ob dobavi ne podpiše predložene dobavnice.
    8. Izvajalec izstavi naročniku račun na podlagi dobavnice, ki ga je ob izvajalčevi pravilni izpolnitvi podpisal naročnik.

7. člen

ZAMUDA IN POGODBENA KAZEN

* + 1. V primeru, da izvajalec zamuja z dobavo blaga iz razlogov, ki niso na strani naročnika ter ne gre za opravičeno zamudo, je dolžan plačati pogodbeno kazen.
    2. Pogodbeni stranki soglašata, da naročnik ni dolžan sporočiti izvajalcu, da si pridržuje pravico do pogodbene kazni, če je prevzel blago potem, ko je izvajalec z njegovo dobavo zamujal.
    3. Če izvajalec zamuja z dobavo toliko, da bi lahko naročniku nastala škoda ali da bi dobava izgubila pomen, lahko naročnik nadomestno blago naroči pri drugem izvajalcu na stroške zamudnika (pri tem uporabi dano zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti), lahko pa zahteva povrnitev dejanske škode ali razdre okvirni sporazum.
    4. Pogodbena kazen ali kritje za nadomestno blago se obračuna pri naslednjih izplačilih izvajalcu.
    5. Pogodbeni stranki soglašata, da pravica zaračunati pogodbeno kazen ni pogojena z nastankom škode naročniku. Povračilo tako nastale škode bo naročnik uveljavil po splošnih načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljanja pogodbene kazni.

8. člen

JAMSTVA IN GARANCIJSKE OBVEZNOSTI IZVAJALCA

* + 1. Izvajalec naročniku jamči, da:
       - bo na kupljenem blagu ob izročitvi v posest pridobil lastninsko pravico;
       - kupljeno blago popolnoma ustreza vsem tehničnim opisom, karakteristikam in specifikacijam, ki so bile dane v okviru razpisne in ponudbene dokumentacije ali so priloga tega okvirnega sporazuma;
       - je blago popolnoma enako vzorčnemu, ki je bilo dano na testiranje, če je bilo pred nakupom s strani izvajalca to opravljeno;
    2. Jamstvo izvajalca za skrite napake na blagu velja še 180 dni po dobavi (pri sukcesivni dobavi šteto od dneva zadnje dobave). Če se v tem roku pri kateremkoli kosu dobavljenega blaga pokažejo zgoraj našteta odstopanja ali napake, lahko naročnik razdre okvirni sporazum delno ali v celoti. Prav tako ga lahko razdre v celoti, če izvajalec z dobavo (delno ali v celoti) zamuja za več kot 14 dni.

9. člen

VIŠJA SILA

* + 1. Pod višjo silo se razumejo vsi nepredvideni in nepričakovani dogodki, ki nastopijo neodvisno od volje strank in ki jih stranki nista mogli predvideti ob sklepanju okvirnega sporazuma ter kakorkoli vplivajo na izvedbo pogodbenih obveznosti.
    2. Izvajalec je dolžan pisno obvestiti naročnika o nastanku višje sile v dveh delovnih dneh po nastanku le-te.
    3. Nobena od strank ni odgovorna za neizpolnitev katerekoli izmed svojih obveznosti iz razlogov, ki so izven njenega nadzora.

10. člen

FINANČNO ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

* + 1. Če je z okvirnim sporazumom dogovorjeno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, mora izvajalec najkasneje v desetih dneh od prejema izvoda podpisanega okvirnega sporazuma s strani naročnika, kot pogoj za veljavnost pogodbe naročniku izročiti finančno zavarovanje v zahtevani obliki, v višini in z veljavnostjo, kot je določeno v pogodbi, ki ga lahko naročnik unovči v naslednjih primerih:
       - če se bo izkazalo, da izvajalec dobave ne opravi v skladu z zahtevami pogodbe ali s specifikacijami;
       - če bo naročnik razdrl pogodbo zaradi kršitev ali zamude na strani izvajalca;
       - če izvajalec objavi nesolventnost, prisilno poravnavo ali stečaj;
       - če izvajalec naročniku pravočasno ne izroči bančne garancije za odpravo napak v garancijskem roku;
       - če bo izvajalec kršil zaupnost podatkov.

1. Predložitev zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti je pogoj za veljavnost te pogodbe.
2. Naročnik lahko finančno zavarovanje uveljavi brez predhodnega opomina, mora pa izvajalca o tem, da ga je uveljavil, obvestiti elektronsko ali pisno po pošti, najkasneje 3 dni po dnevu, ko ga je predložil v izplačilo.
3. Če naročnikova škoda presega znesek finančnega zavarovanja, lahko naročnik zahteva razliko povrnitve nastale škode od izvajalca v celoti.

11. člen

POSLOVNA SKRIVNOST IN ZAUPNI PODATKI

* + 1. Pogodbeni stranki sta sporazumni, da vsi podatki, do katerih bi prišli z izvedbo tega okvirnega sporazuma, predstavljajo poslovno skrivnost in se zavezujeta, da bosta vse podatke skrbno varovali in jih uporabljali izključno v zvezi z izvedbo tega okvirnega sporazuma.
    2. Izvajalec je dolžan obvestiti svoje delavce, da lahko pri svojem delu pridejo v stik z zaupnimi podatki, pri delu z njimi pa morajo ti ravnati z največjo mero skrbnosti.
    3. Izvajalec mora naročnika takoj obvestiti o vsakem disciplinskem ali drugem postopku zaradi kršitev delovnih obveznosti, ki ga je zoper svojega delavca sprožil v zvezi z izvajanjem del iz tega okvirnega sporazuma. Izvajalec je dolžan na zahtevo naročnika nadomestiti delavca, če slednji izkaže, da je ravnal ali poskušal ravnati v nasprotju z določbami tega okvirnega sporazuma.
    4. Za izvajalca, ki opravlja za naročnika pogodbene obveznosti, velja glede teh obveznosti enako strog način varovanja podatkov, kot jih ima naročnik.
    5. Obveznost varovanja podatkov se nanaša tako na čas izvrševanja okvirnega sporazuma, kot tudi za čas po tem. V primeru kršitve določb o varovanju poslovne skrivnosti, je izvajalec naročniku odškodninsko odgovoren za vso posredno in neposredno škodo. Morebitna zloraba podatkov pa pomeni tudi kazensko odgovornost kršiteljev.

12. člen

KONČNE DOLOČBE

* + 1. Ničen je okvirni sporazum, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:
       - pridobitev posla ali
       - za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
       - za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
       - za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku.
    2. Okvirni sporazum se lahko spremeni ali dopolni s pisnim aneksom, ki ga sprejmeta in podpišeta obe pogodbeni stranki. Če katerakoli od določb tega okvirnega sporazuma je ali postane neveljavna, to ne vpliva na ostale določbe. Neveljavna določba se nadomesti z veljavno, ki mora čim bolj ustrezati namenu, ki ga je želela doseči neveljavna določba.
    3. V vsakem primeru lahko katera od pogodbenih strank od okvirnega sporazuma odstopi, s tem da glede na razlog odstopa izbere za nasprotno stran primeren čas ter poravna vse stroške, ki jih s tem povzroči.
    4. Za urejanje medsebojnih obveznosti in pravic, ki niso izrecno dogovorjene s tem okvirnim sporazumom, se uporabljajo določila Obligacijskega zakonika in drugi predpisi, ki urejajo pogodbene odnose.
    5. Pogodbeni stranki se dogovorita, da bosta poskušali vse spore iz tega okvirnega sporazuma rešiti sporazumno z neposrednimi pogovori med pooblaščenimi predstavniki obeh pogodbenih strank. V kolikor sporazum med strankama ne bi bil mogoč, se dogovorita, da bo o sporih iz okvirnega sporazuma odločalo stvarno pristojno sodišče po sedežu naročnika.
    6. Okvirni sporazum je sestavljen v dveh izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbena stranka po en izvod.

|  |  |
| --- | --- |
| **Začetek veljavnosti** | **Konec veljavnosti** |
| Z dnem podpisa zadnje od pogodbenih strank, uporabljati pa se prične s 1.10.2017 | 30.09.2018 |
| **Predčasna odpoved okvirnega sporazuma** | |
| **Razlogi** | **Odpoved velja** |
| 1. Naročnik uveljavi finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. | 1. Z dnem unovčenja finančnega zavarovanja. |
| 1. Neaktivnosti izvajalca ob posameznih povpraševanjih (če se izvajalec zaporedoma vsaj dvakrat ne odzove na povpraševanje naročnika). | Ad 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 in 10) Z dnem, ko izvajalec prejme obvestilo o odpovedi okvirnega sporazuma. |
| 1. Neutemeljena zavrnitev naročila s strani izvajalca, odstopanje od naročenega načina dobave ali nekvalitetno oziroma nepravilno opravljena dobava. |
| 1. Zamuda izvajalca ali napake pri dobavi, ki bistveno zmanjšajo pomen posla. |
| 1. Če izvajalec dobavi nekvalitetno blago in ga na zahtevo naročnika ne zamenja. |
| 1. Če izvajalec po pisnem opominu naročnika še vedno dobavlja blago neustrezne kakovosti. |
| 1. Dosežek maksimalne višine pogodbene kazni |
| 1. Če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca. |
| 1. V primerih določenih v 96. členu ZJN-3. |
| 1. V primeru, da ponudnik ne izpolnjuje pogodbenih obveznosti na način, predviden v pogodbi o izvedbi javnega naročila |
| 1. Če naročnik za tekoče leto nima zagotovljenih finančnih sredstev. | 1. 2 meseca od prejema pisnega obvestila. |
| 1. Če naročnik ali njegov pooblaščenec izvede novo javno naročilo z istovrstnega področja, ali organ, pooblaščen za izvedbo skupnega javnega naročila za to področje, izvede javni razpis, ki je po veljavni zakonodaji obvezujoč za naročnika. | 1. Z dnem pravnomočnosti novega javnega naročila. |
| 1. Če naročnik ne poravna zapadlih obveznosti. | 1. Po preteku 30 dni od obvestila |
| 1. Zaradi kršitev pogodbenih obveznosti s strani nasprotne stranke, če kršitve ne prenehajo po opominu, poslanem pisno ali elektronsko. V primeru odstopa sta pogodbeni stranki dolžni poravnati medsebojne obveznosti iz tega sporazuma in nastalo škodo. | 1. Z dnem, ko nasprotna stranka prejme obvestilo o odpovedi okvirnega sporazuma. |

|  |  |
| --- | --- |
| **OKVIRNI SPORAZUM** | |
| 1. del | Obrazec Ponudba-Okvirni sporazum |
| **PRILOGE POGODBE** | |
| 1. del | Obrazec Specifikacije |
| 1. del | Izpis iz spletne aplikacije (seznam prijavljenih artiklov in ponudbene cene) |
| 1. del | Garancijski dokumenti (Finančno zavarovanje, ki ga v originalu hrani naročnik) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Naročnik** |  | **Ponudnik/Stranka okvirnega sporazuma/Izvajalec** |
| Splošna bolnišnica dr. Franca Derganca Nova Gorica  Ulica padlih borcev 13A  5290 Šempeter pri Gorici |  |  |
| Šempeter pri Gorici, dne |  | , dne |
| Podpisnik: prim. Nataša Fikfak, dr. med., spec. int. med. in hemat. |  | Podpisnik: |